

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AL SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B) DELLA 120/2020 E SS.MM.II. DELLA FORNITURA DI CARTUCCE E TONER RIGENERATI, CON ANNESSO SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI VUOTI NON UTILIZZABILI OCCORRENTI ATUTTI GLI UFFICI DELL'A.S.L. NAPOLI 3 SUD- ID GARA 8857213

IL DIRETTORE DEL U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso

- che non esistono convenzioni attive Consip-Soresa;
- che è necessario provvedere alla dotazione della fornitura annuale, sulla base del fabbisogno presunto annuale, di **Cartucce e Toner Rigenerati, con annesso servizio di smaltimento dei vuoti non utilizzabili occorrenti** per costituire il magazzino economale per far fronte alle esigenze di tutte le strutture dell'Azienda per le quantità e i prodotti così come di seguito specificato, determinato sulla base del fabbisogno storico relativo all'anno 2022:

Marca	Modello	Quantità (Cartucce/Toner)
Brother	HL 1110	50
Brother	HL 2030	6
Brother	Drum HL 2030	3
Brother	HL 2130	150
Brother	Drum HL 2130	50
Brother	HL 2140	2
Brother	Drum HL 2140	1
Brother	DCP 1810	9
Brother	Drum DCP 1810-1510	20
Brother	MFC 7320	10
Brother	MFC 7360	150
Brother	Drum MFC 7360	47
Brother	HL L5000	10
Brother	DRUM L5750DW	73

Brother	HL 2350	30
Brother	DRUM HL L2350	15
Brother	MFC J470DW nero	5
Brother	MFC J470DW ciano	5
Brother	MFC J470DW magenta	5
Brother	MFC J470DW giallo	5
Brother	DRUM L7320	5
Brother	DRUM HL3140CW	4
Brother	DCP L3550CDW nero	6
Brother	DCP L3550CDW ciano	6
Brother	DCP L3550CDW magenta	6
Brother	DCP L3550CDW giallo	6
Brother	DRUM DCP L3550CDW	3
Brother	MFC L2750DW	10
Brother	DRUM MFC L2750DW	5
Brother	MFC L5700	150
Brother	HL L3210CW NERO	30
Brother	HL L3210CW CIANO	30
Brother	HL L3210CW MAGENTA	30
Brother	HL L3210CW GIALLO	30
Brother	DCP 197C Nero	2
Brother	DCP 197C Ciano	2
Brother	DCP 197C Magenta	2
Brother	DCP 197C Giallo	2
Brother	MFC-L2700DW	250
Brother	Drum MFC-L2700DW	80
Brother	HL 3140CW NERO	20
Brother	HL 3140CW CIANO	20
Brother	HL 3140CW MAGENTA	20
Brother	HL 3140CW GIALLO	2
Brother	Toner MFC L2710	500
Brother	Toner MFC L5750	100
Brother	Drum MFC L2710	50
Canon	IP 2700 Nero	10
Canon	MG5650 nero	12
Canon	MG5650 ciano	12
Canon	MG5650 magenta	12
Canon	MG5650 giallo	12
Canon	IP 2700 Tricolor	10
Canon	IP 2850 nero	10
Canon	IP 2850 Tricolor	10
Canon	LBP 2900	40
Canon	LBP 3100	10
Canon	MF 4010	10
Canon	MF 4730	10
Canon	MF 4750	10
Canon	MG 2450	12
Canon	MG 2450 Tricolor	10
Canon	MX 360 Nero	9
Canon	MX 360 Tricolor	8
Canon	MX 395 Nero	6
Canon	MX 395 Tricolor	5
Canon	MX 495 Nera	11
Canon	MX 495 Tricolor	10
Canon	Toner MF 216N	12
Epson	AL-M200	30
Epson	AL M310 DN	30
Epson	ET 16500 COLOR nero	3
Epson	ET 16500 COLOR ciano	3
Epson	ET 16500 COLOR magenta	3
Epson	ET 16500 COLOR giallo	3
Epson	EPL 6200L	50

Epson	DRUM EPL 6200L	15
Epson	PP 100 NERO	4
Epson	PP 100 CIANO	4
Epson	PP 100 CIANO CHIARO	4
Epson	PP 100 MAGENTA	4
Epson	PP 100 MAGENTA CHIARO	4
Epson	PP 100 GIALLO	4
Epson	PP 100 KIT MANUTENZIONE	4
Epson	AL M300	10
HP	LaserJet 1022	10
HP	LaserJet 1102	12
HP	LASERJET MFPM 148DW	10
HP	LASERJET PRO M 15A	12
HP	LaserJet 1320	43
HP	LaserJet 4200	30
HP	LaserJet M401	10
HP	LaserJet M1120N	20
HP	LaserJet P1005	5
HP	LaserJet P2035	25
HP	Toner HP LaserJet Pro M26nw	10
HP	Toner Lasrejet M102A	5
Kyocera	TK 8345K	8
Kyocera	TK 8345C	8
Kyocera	TK 8345M	8
Kyocera	TK 8345Y	8
Kyocera	TK5240K	10
Kyocera	TK5240C	10
Kyocera	TK5240M	10
Kyocera	TK5240Y	10
Kyocera	ECOSYS M 526 CDW nero	3
Kyocera	ECOSYS M 526 CDW ciano	3
Kyocera	ECOSYS M 526 CDW magenta	3
Kyocera	ECOSYS M 526 CDW giallo	3
Kyocera	ECOSYS fs 1300D nero	5
Kyocera	FS 1120D	5
Kyocera	Taskalfa 3511i	30
LexMark	DRUM MX 417 DE	8
LexMark	MS 312	8
LexMark	MB 2236	15
LexMark	MB 2238	10
LexMark	E 250DN	20
LexMark	Drum E 250	10
LexMark	E 260	20
LexMark	Drum E 260	10
LexMark	E 340	10
LexMark	Drum E 340	5
LexMark	E 360D	33
LexMark	MS 310DN	10
LexMark	MX 310 DN	60
LexMark	Drum MS 310DN	40
LexMark	MS 415DN	30
LexMark	MS 610DN	90
LexMark	Drum MS 610DN	50
LexMark	Toner MS 317DN - MX417	130
Olivetti	D-COPIA 6001MF	50
Ricoh	SP 230SFNW	20
Ricoh	DRUM SP 230SFNW	10
Ricoh	SP 100	2
Ricoh	SP 201	2
Ricoh	SP 204SF	20
Samsung	ML 1520	5
Samsung	ML 1910	5

Samsung	ML 1640	5
Samsung	ML 1660	25
Samsung	ML 1665	5
Samsung	ML 1675	5
Samsung	M 2070 - M 2026	150
Samsung	ML 2160	120
Samsung	M 2675F	80
Samsung	ML 3310	80
Samsung	M 3320	40
Samsung	ML 3471	14
Samsung	SF 650	20
Samsung	SF 760	20
Samsung	SF 765P	20
Samsung	SCX 3405F	20
Samsung	SCX 4521F	10
Samsung	Drum Samsung M2675F	30
Samsung	CLP 360 NERO	4
Samsung	CLP 360 CIANO	4
Samsung	CLP 360 MAGENTA	4
Samsung	CLP 360 GIALLO	4
Samsung	CLP 670 NERO	10
Samsung	CLP 670 CIANO	10
Samsung	CLP 670 MAGENTA	10
Samsung	CLP 670 GIALLO	10
Samsung	SCX 4623F	10
Samsung	SCX 3400	10
Samsung	M 2825	10
Samsung	MS310-5K	5
Samsung	SCX 3200	5
Samsung	M2020	5
Samsung	PRO XPRESS M 4070	8
Utax	350CI nero	3
Utax	350CI ciano	3
Utax	350CI magenta	3
Utax	350CI giallo	3
Utax	5035i	6

- che la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ha provveduto alla predisposizione dei seguenti atti di gara:
 - A1 - Dichiarazione di partecipazione;
 - A2 - DGUE;
 - A2 bis - Integrazioni al DGUE;
 - A3 - Avvalimento;
 - A4 Condizioni Particolari di contratto
 - A5 Descrizione dei prodotti con relative quantità.

RITENUTO, di dover procedere all'indizione della “**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TONER RIGENERATI, CON ANNESSO SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI VUOTI NON UTILIZZABILI OCCORRENTI A TUTTI GLI UFFICI DELL’A.S.L. NA 3 SUD - ID GARA 8857213**”, da espletarsi mediante la piattaforma MEPA di Consip, con aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, co.4, nei confronti dell’offerta a Minor Prezzo, per un importo onnicomprensivo massimo stimato di 204.000,00 € (oltre Iva), così suddiviso:

- € 200.000,00 (oltre Iva) per la fornitura di **Cartucce e Toner Rigenerati, con annesso Servizio di Smaltimento dei vuoti**;
- € 4.000,00 fondo incentivante per funzione tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017.

CONSTATATO

- che il valore presunto massimo dell'appalto, al netto delle opzioni, è stimato in € 200.000,00 (oltre Iva) suddiviso in lotti uno;
- che per l'identificazione della predetta procedura si è provveduto all'acquisizione del Codice identificativo gara: 8857213;
- che il suddetto importo di 200.000,00 € (oltre IVA), graverà a bilancio sul conto 5010204010 centro di responsabilità CDC QC02105101 CDR QC02105;
- che il suddetto importo pari a 4.000,00 € graverà a bilancio sul conto 2020301300 -Altri fondi incentivanti per funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC, centro di responsabilità QC02105 per il 2023.

VISTO

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici ss.mm.ii;
- il Regolamento Aziendale con Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017.

DATO ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

RILEVATO che per tutto quanto espresso in narrativa,

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

DI PRENDERE ATTO e APPROVARNE i seguenti atti di gara predisposti dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi:

- A1 - Dichiarazione di partecipazione;
- A2 - DGUE;
- A2 bis - Integrazioni al DGUE;
- A3 - Avvalimento;
- A4 Condizioni Particolari di contratto
- A5 Descrizione dei prodotti con relative quantità

DI INDIRE, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), della L. 120/2020, una "**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TONER RIGENERATI, CON ANNESSO SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI VUOTI NON UTILIZZABILI OCCORRENTI A TUTTI GLI UFFICI DELL'A.S.L. NA 3 SUD - ID GARA-8857213**" con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co.4, nei confronti dell'offerta a Minor Prezzo, per un importo onnicomprensivo massimo, determinato sulla base dei consumi stimati annuali, di 204.000,00 € (oltre Iva), così suddiviso:

- € 200.000,00 (oltre Iva) per la fornitura di **Cartucce e Toner Rigenerati, con annesso Servizio di Smaltimento dei vuoti**;
- € 4.000,00 fondo incentivante per funzione tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017.

DI DARE ATTO

- che il valore presunto massimo dell'appalto, al netto delle opzioni, è stimato in € 200.000,00 (oltre Iva) suddiviso in lotti uno;
- che per l'identificazione della predetta procedura si è provveduto all'acquisizione del Codice identificativo gara: 8857213
- che il suddetto importo di 200.000,00 € (oltre IVA), graverà a bilancio sul conto 5010204010 centro di responsabilità CDC QC02105101 CDR QC02105-2023
- che il suddetto importo pari a 4.000,00 € graverà a bilancio sul conto 2020301300 -Altri fondi incentivanti per funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC, centro di responsabilità QC02105 per il 2023;

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) limitatamente alla fase di aggiudicazione, il dott. Domenico Tomo, Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

DI NOMINARE, altresì, ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del DM 49/2018, quale responsabile della fase di esecuzione contrattuale, il sig. Matteo Valeriano, Collaboratore Amministrativo in servizio presso l'UOC ABS, il quale potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 101 co. 6bis del D.Lgs. 50/2016.

DI PREVEDERE che in caso di aggiudicazione di gara centralizzata Consip S.p.A. o So.Re.Sa. S.p.A. per analoga fornitura, l'affidamento de quo verrà automaticamente risolto.

Assistente Amministrativo
Dott. Vincenzo Totaro

Il Direttore U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

TOMO DOMENICO

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Sanitario aziendale
dr.ssa Elvira Bianco

Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO e APPROVARNE i seguenti atti di gara predisposti dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi:

- A1 - Dichiarazione di partecipazione;
- A2 - DGUE;
- A2 bis - Integrazioni al DGUE;
- A3 - Avvalimento;
- A4 Condizioni Particolari di contratto
- A5 Descrizione dei prodotti con relative quantità

DI INDIRE, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), della L. 120/2020, una **“PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TONER RIGENERATI, CON ANNESSO SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI VUOTI NON UTILIZZABILI OCCORRENTI A TUTTI GLI UFFICI DELL'A.S.L. NA 3 SUD - ID GARA-8857213”** con aggiudicazione ai sensi dell' art. 95, co.4, nei confronti dell'offerta a Minor Prezzo, per un im-

porto onnicomprensivo massimo, determinato sulla base dei consumi stimati annuali, di 204.000,00 € (oltre Iva), così suddiviso:

- € 200.000,00 (oltre Iva) per la fornitura di **Cartucce e Toner Rigenerati, con annesso Servizio di Smaltimento dei vuoti**;
- € 4.000,00 fondo incentivante per funzione tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017.

DI DARE ATTO

- che il valore presunto massimo dell'appalto, al netto delle opzioni, è stimato in € 200.000,00 (oltre Iva) suddiviso in lotti uno;
- che per l'identificazione della predetta procedura si è provveduto all'acquisizione del Codice identificativo gara: 8857213
- che il suddetto importo di 200.000,00 € (oltre IVA), graverà a bilancio sul conto 5010204010 centro di responsabilità CDC QC02105101 CDR QC02105-2023
- che il suddetto importo pari a 4.000,00 € graverà a bilancio sul conto 2020301300 -Altri fondi incentivanti per funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC, centro di responsabilità QC02105 per il 2023;

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) limitatamente alla fase di aggiudicazione, il dott. Domenico Tomo, Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

DI NOMINARE, altresì, ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del DM 49/2018, quale responsabile della fase di esecuzione contrattuale, il sig. Matteo Valeriano, Collaboratore Amministrativo in servizio presso l'UOC ABS, il quale potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 101 co. 6bis del D.Lgs. 50/2016.

DI PREVEDERE che in caso di aggiudicazione di gara centralizzata Consip S.p.A. o So.Re.Sa. S.p.A. per analoga fornitura, l'affidamento de quo verrà automaticamente risolto.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.Lgs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.

– Sostituisce la firma autografa)