

OGGETTO: PIANO DELLA PRONTA DISPONIBILITÀ ANNO 2023 - AREA DELLA DIRIGENZA

IL DIRETTORE DEL U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso che

Il "servizio di Pronta Disponibilità" disciplinato dall'art.27 del CCNL 2016/2018 della Dirigenza Sanitaria è caratterizzato dall'immediata reperibilità del dipendente e dall'obbligo per lo stesso di raggiungere la struttura nel tempo stabilito nell'ambito del Piano Annuale adottato dall'Azienda per affrontare situazioni di emergenza in relazione alla dotazione organica e gli aspetti organizzativi delle strutture;

In base al Piano Annuale della Pronta Disponibilità redatto dall'Azienda, al comma 2 del citato art.27 CCNL 2016/2018 Area Dirigenza Sanitaria è previsto che sono tenuti al servizio di Pronta Disponibilità i dirigenti in servizio presso le unità operative con attività continua nel numero strettamente necessario a soddisfare le esigenze funzionali, ad esclusione dei direttori di struttura complessa. Tuttavia, in relazione alla dotazione organica, in via eccezionale e su base volontaria, può essere prevista anche per il direttore di struttura complessa il servizio di Pronta Disponibilità sostitutiva.

Preso atto che nella convocazione di cui al verbale del 16.02.2023, ai sensi dell'art.7 – comma 5 – CCNL 2016-2018 della Dirigenza Sanitaria, il Piano Annuale della Pronta Disponibilità è stato presentato formalmente alle Organizzazioni Sindacali e il verbale del 27.02.2023 con il quale è stato approvato dalle stesse Organizzazioni.

Preso atto che ai compensi di cui al citato art.27 CCNL 2016/2018 della Dirigenza Sanitaria si provvede con le risorse del fondo di cui all'art.96 (Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro) che testualmente recita " in base ai modelli organizzativi adottati dall'azienda con riguardo alla razionalizzazione dell'orario di lavoro e dei servizi di Pronta Disponibilità che abbiano carattere di stabilità, si potrà destinare, in tutto o in parte i relativi risparmi del fondo di cui all'art.96 (Fondo per la retribuzione

delle condizioni di lavoro) ovvero rideterminare l'importo dell'indennità di cui al comma 7 del presente articolo”;

Considerato che il Piano Annuale della Pronta Disponibilità è costituito dalle schede allegate alla presente deliberazione e ne formano parte sostanziale ed integrante di cui alla nota della Direzione Sanitaria Aziendale prot.n. 159806 del 23.12.2022;

Stabilito che, nel caso sia prevista la Pronta Disponibilità per entrambi i Presidi Ospedalieri e relativi Stabilimenti, il Dirigente responsabile della redazione dei turni, di norma il Direttore di Struttura Complessa, dovrà espressamente indicare il nominativo del Dirigente in Pronta Disponibilità assegnato a ciascun Presidio Ospedaliero, ciò al fine di evitare disguidi all'atto dell'attivazione del servizio;

Ritenuto di dover provvedere in merito e procedere, quindi, all'approvazione del Piano Annuale della Pronta Disponibilità – Area Dirigenza Sanitaria - per l'anno 2023.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE di

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

-di prendere atto ed approvare il Piano Annuale della Pronta Disponibilità – Area Dirigenza Sanitaria - anno 2023 di cui alla nota prot.n. 159806 del 23.12.2022 e le relative schede, che si allegano al presente provvedimento e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di modificare i precedenti accordi, note e provvedimenti inerenti il Piano Annuale della Pronta Disponibilità fatto salvo il regolamento allegato alla deliberazione n.1007/2018 Area Dirigenza, restando fermo l'impegno a modificarlo per l'adeguamento a sopraggiunte normative contrattuali;
- di stabilire che, nel caso sia prevista la Pronta Disponibilità per entrambi i Presidi Ospedalieri e relativi Stabilimenti, il Dirigente responsabile della redazione dei turni, di norma il Direttore di Struttura Complessa, dovrà espressamente indicare il nominativo del Dirigente in Pronta Disponibilità assegnato a ciascun Presidio Ospedaliero, ciò al fine di evitare disguidi all'atto dell'attivazione del servizio;

➤

-di dare mandato

- Al Direttore della UOC Gestione Risorse Umane di curare la trasmissione del presente provvedimento a tutte le articolazioni aziendali;
- Ai Direttori medici di Presidio, ai Direttori del Dipartimento di Prevenzione e del Dipartimento Salute Mentale, al Direttore della U.O.C. Medicina Pubblica e Valutativa per la diffusione ed il monitoraggio della corretta applicazione del Piano Annuale della Pronta Disponibilità nonché del regolamento;
- Al Direttore della UOC Relazioni con il Pubblico, Trasparenza, Tutela, Comunicazione di pubblicare il presente Piano Annuale della Pronta Disponibilità anno 2023 al sito aziendale.

Assistente Amm.vo

G.Vanacore

Il Dirigente Amministrativo

Dr.ssa M.Zito

Direttore U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

ESPOSITO GIUSEPPE

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore Amministrativo aziendale

Direttore Sanitario aziendale
dr.ssa Elvira Bianco

Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

Di prendere atto ed approvare il Piano Annuale della Pronta Disponibilità – Area Dirigenza Sanitaria - anno 2023 di cui alla nota prot.n. 159806 del 23.12.2022 e le relative schede, che si allegano al presente provvedimento e che ne formano parte integrante e sostanziale:

di modificare i precedenti accordi, note e provvedimenti inerenti il Piano Annuale della Pronta Disponibilità – Area Dirigenza Sanitaria – fatto salvo il regolamento allegato alla deliberazione n.1007/2018 Area Dirigenza, restando fermo l'impegno a modificarlo per l'adeguamento a sopraggiunte normative contrattuali;

di stabilire che, nel caso sia prevista la Pronta Disponibilità per entrambi i Presidi Ospedalieri e relativi Stabilimenti, il Dirigente responsabile della redazione dei turni, di norma il Direttore di Struttura Complessa, dovrà espressamente indicare il nominativo del Dirigente in Pronta Disponibilità assegnato a ciascun Presidio Ospedaliero, ciò al fine di evitare disguidi all'atto dell'attivazione del servizio.

Di dare mandato

-Al Direttore della UOC Gestione Risorse Umane di curare la trasmissione del presente provvedimento a tutte le articolazioni aziendali;

-Ai Direttori medici di Presidio, ai Direttori del Dipartimento di Prevenzione e del Dipartimento Salute Mentale, al Direttore della U.O.C. Medicina Pubblica e Valutativa per la diffusione ed il monitoraggio della corretta applicazione del Piano Annuale della Pronta Disponibilità nonché del regolamento;

-Al Direttore della UOC Relazioni con il Pubblico, Trasparenza, Tutela, Comunicazione di pubblicare il presente Piano Annuale della Pronta Disponibilità anno 2023 al sito aziendale.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.
– Sostituisce la firma autografa)