

OGGETTO: ASSENSO ALLA MOBILITÀ PER COMPENSAZIONE TRA LA SIG.RA VISCIONE MARTINA, NATA IL 27.05.1994, DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELL'ASL NAPOLI 3 SUD E IL SIG. IZZO CIRO, NATO IL 14.05.1987, DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELL'AORN A. CARDARELLI, ENTRAMBI CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C.

IL DIRETTORE DEL U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso che con istanza acquisita la registro di prot. n. 36378 del 20.02.2023 (agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane) *la sig.ra Viscione Martina, nata il 27.05.1994, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Napoli 3 Sud, in servizio presso la UOC Affari Istituzionali e Segreterie, con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – Categoria C Iniziale e il sig. Izzo Ciro, nato il 14.05.1987, dipendente a tempo indeterminato dell'AORN A. Cardarelli, con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – Categoria C0, hanno formulato richiesta di mobilità compensativa a firma congiunta, ai sensi della normativa vigente;*

Atteso che i dipendenti sopracitati ricoprono nell'Azienda di rispettiva appartenenza, un posto a tempo indeterminato di Assistente Amministrativo – Categoria C.

Visti:

- l'art. 63 del CCNL Comparto Sanità del 02.11.2022;
- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 40, c.1, del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 4 del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014;
- l'art 7 del D.P.C.M. n. 325/1988 "Procedure per l'attuazione del principio di mobilità nell'ambito delle pubbliche amministrazioni";

Vista, altresì, la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica UORCC. PA del 27/03/2015 (DFP 0020506 P- 4.17.1.7.4) che ribadisce l'applicabilità di quanto stabilito dal citato D.P.C.M. n. 325/1988 anche con riferimento all'art. 30 del D. Lgs 165/2001;

Vista la documentazione del sig. Izzo Ciro, dipendente dell'AORN A. Cardarelli, acquisita al registro di prot. n. 51350 del 10.03.2023;

Ritenuto di poter:

- accogliere la predetta istanza di mobilità per compensazione, acquisita al registro di prot. n. 36378 del 20.02.2023;
- concedere assenso alla mobilità in uscita alla sig.ra Viscione Martina, dipendente di Questa Amministrazione, in servizio presso la UOC Affari Istituzionali e Segreterie e, contestualmente, assenso alla mobilità in entrata al sig. Izzo Ciro, dipendente dell'AORN A. Cardarelli;
- far decorrere la suddetta mobilità dalla data di effettiva immissione in servizio, che sarà concordata fra le rispettive amministrazioni;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE di

accogliere l'istanza di mobilità per compensazione, acquisita al registro di prot. n. 36378 del 20.02.2023, prodotta dalla sig.ra Viscione Martina e il sig. Izzo Ciro, a firma congiunta;

concedere l'assenso alla mobilità in uscita alla sig.ra Viscione Martina, nata il 27.05.1994, dipendente a tempo indeterminato di Questa Amministrazione, in servizio presso la UOC Affari Istituzionali e Segreterie e, di esprimere, contestualmente, assenso alla mobilità in entrata al sig. Izzo Ciro, nato il 14.05.1987, dipendente a tempo indeterminato dell'AORN A. Cardarelli, entrambi con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – Categoria C;

far decorrere la predetta mobilità dalla data di effettiva immissione in servizio, che sarà concordata fra le rispettive Amministrazioni.

trasmettere il presente atto all'AORN A. Cardarelli e alle UU.OO.CC. Affari Generali, Gestione Economico Finanziaria, Gestione Risorse Umane, per il seguito di competenza.

Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Esposito

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Sanitario aziendale
dr.ssa Elvira Bianco

Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

Di accogliere l'istanza di mobilità per compensazione, acquisita al registro di prot. n. 36378 del 20.02.2023, prodotta dalla sig.ra Viscione Martina e il sig. Izzo Ciro, a firma congiunta;

Di concedere l'assenso alla mobilità in uscita alla sig.ra Viscione Martina, nata il 27.05.1994, dipendente a tempo indeterminato di Questa Amministrazione, in servizio presso la UOC Affari Istituzionali e Segreterie e, di esprimere, contestualmente, assenso alla mobilità in entrata al sig. Izzo Ciro, nato il 14.05.1987, dipendente a tempo indeterminato dell'AORN A. Cardarelli, entrambi con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – Categoria C;

Di far decorrere la predetta mobilità dalla data di effettiva immissione in servizio, che sarà concordata fra le rispettive Amministrazioni.

Di trasmettere il presente atto all'AORN A. Cardarelli e alle UU.OO.CC. Affari Generali, Gestione Economico Finanziaria, Gestione Risorse Umane, per il seguito di competenza.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.
– Sostituisce la firma autografa)