

DELIBERAZIONE N. 367 DEL 31/03/2023

OGGETTO:

ESTENSIONE V D'OBBLIGO PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 63, CO. 2, LETT. C), DEL D.LGS. 50/2016, NELLA MISURA STRETTAMENTE NECESSARIA, AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 4, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI MATERIALI E MEZZI PER OSTEOSINTESI PER L'ATTIVITÀ DELLA SALA OPERATORIA DEI DIVERSI P.O. DELL'ASL NAPOLI 3 SUD NELLE MORE DELL'ATTIVAZIONE DELL'AUTONOMA PROCEDURA DI GARA - CIG VARI- DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 390 DEL 29/04/2022.

STRUTTURA PROPONENTE:

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PROVVEDIMENTO:

Immediatamente Esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: ESTENSIONE V D'OBBLIGO PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 63, CO. 2, LETT. C), DEL D.LGS. 50/2016, NELLA MISURA STRETTAMENTE NECESSARIA, AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 4, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI MATERIALI E MEZZI PER OSTEOSINTESI PER L'ATTIVITÀ DELLA SALA OPERATORIA DEI DIVERSI P.O. DELL'ASL NAPOLI 3 SUD NELLE MORE DELL'ATTIVAZIONE DELL'AUTONOMA PROCEDURA DI GARA - CIG VARI- DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 390 DEL 29/04/2022.

IL DIRETTORE DEL U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso

- Che, con **Deliberazione del Direttore Generale del n. 222/2017 e successive integrazioni con Delibere n. 650/17, n. 803/17 e n. 955/18 e n. 1025/2019** ad oggetto: *"Fornitura di materiali e mezzi di osteosintesi per le UU.OO. di Ortopedia. Provvedimenti"*, quest'Azienda ha preso atto dei listini prezzo di diverse ditte che in passato avevano già fornito i dispositivi *de quo* per l'Asl Napoli 3 Sud;
- Che, con **Deliberazione del Direttore Generale n. 868 del 17/09/2021**, si è provveduto a prendere atto dell'avvenuto impianto di materiali e mezzi per osteosintesi per l'attività della sala operatoria dei diversi P.O. dell'ASL Napoli 3 Sud per le ditte MEDIFOR - INNOMED - INTRAUMA – STYKER ITALIA S.R.L. - GG&CC MEDICALS.R.L. (SMITH E NEPHEW) - BIOTECNICA SAS - MIKAY – DEPUY SYNTHES (JOHNSON&JOHNSON MEDICAL S.P.A.);
- Che, con la Deliberazione di cui al punto precedente, tra l'altro, si dava atto che *"l'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata provvederà a ratificare gli ordini relativi al materiale di consumo"*;
- Che, con **Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022** è stato successivamente aggiudicato, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. c), del D.lgs. 50/2016, nella misura strettamente necessaria all'espletamento della procedura autonoma di gara, un accordo quadro ai sensi dell'art. 54, co. 4, lett. a) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento di materiali e mezzi per osteosintesi per l'attività della sala operatoria dei diversi P.O. dell'Asl Napoli 3 Sud secondo i budget di spesa che di seguito si riportano:

OPERATORE ECONOMICO	BUDGET 2022	CIG
ZIMMER BIOMET ITALIA S.R.L.	€ 160.000,00	9192162C0A

UBER ROS	€ 60.000,00	919217786C
SINTESI ORTOTRAUMA	€ 20.000,00	91922379EF
STRYKER	€ 1.100.000,00	91921924CE
SYNTHESE J&J	€ 180.000,00	91921989C0
BIOTECNICA	€ 170.000,00	91922103A9
MEDIFOR	€ 200.000,00	919221796E
MIKAY	€ 30.000,00	9192244FB4
INTRAUMA	€ 90.000,00	9192220BE7
INNOMED	€ 7.000,00	9192268386
GG&CC MEDICAL S.A.S. DI BULLONE GIOVANNI	€ 70.000,00	91922260DE
CITIEFFE	€ 18.000,00	91922504AB
UNIMEDICALBIOTECH	€ 10.000,00	9192260CE9
INIMEG BIO S.R.L.	€ 50.000,00	91922336A3

- *Che*, con la Deliberazione di cui al punto precedente, tra l'altro, è stato individuato quale Responsabile per la fase di esecuzione della procedura negoziata per l'affidamento di materiali e mezzi per osteosintesi per l'attività della sala operatoria dei diversi P.O. dell'Asl Napoli 3 Sud, il dott. Eduardo Nava, Direttore U.O.C. Governo Assistenza farmaceutica e Convenzionata, o suo delegato;
- *Che*, con **Deliberazione del Direttore Generale n. 456 del 24/05/2022**, questa ASL ha rettificato
 - ✓ la **Deliberazione del Direttore Generale n. 868 del 17/09/2021** in riferimento al processo di ratifica degli ordini di impianti, di materiali e mezzi di osteosintesi per l'ortopedia dell'ASL Napoli 3 Sud, tenuto conto che gli stessi ordini "...sono regolarmente effettuati dalle farmacie ospedaliere per le rispettive competenze di presidio";
 - ✓ la **Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022** nominando quale responsabili della fase di esecuzione contrattuale, ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del DM 49/2018, in luogo del Direttore della U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata Dott. Eduardo Nava, i Direttori dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud e Area Nord, dott.ssa Stefania Cascone e dott.ssa Principia Marotta, ciascuno limitatamente ai presidi di propria competenza.

PRESO ATTO della nota prot. n. 10944 del 17/01/2023 (All.1) e nota prot. n. 17263 del 26.01.2023 (All.2) con la quale il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, dott. Edoardo Nava, in relazione ai protocolli trasmessi dai Direttori dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali, ha trasmesso unitamente alle note sopra richiamate la documentazione che segue:

- ✓ Richiesta integrazione Budget materiale per osteosintesi, **nota prot. n. 144138 del 28/11/2022** per la ditta Sintesi Ortotrauma;
- ✓ Richiesta integrazione Budget materiale per osteosintesi, **nota prot. n. 153752 del 14/12/2022**, per le ditte Intrauma e Zimmer;

evidenziando che, per gli operatori economici sopra riportati, sono stati esauriti i fondi economici messi a disposizione;

VISTA la **nota prot. n. 0041470 del 28/02/2023 (All.3)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, dott.ssa Stefania Cascone, ha chiesto integrazione del budget per gli ospedali Area Sud per le ditte INTRAUMA, MIKAI e ZIMMER, per gli importi ivi decritti;

PRECISATO che le richieste *de quo* devono pervenire dal Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, al fine di realizzare un processo di acquisto che consenta l'emissione ex ante dell'ordinativo di fornitura del dispositivo medico da impiantarsi in relazione ad ogni singolo intervento giusta **Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022**;

PRESO ATTO della nota prot. n. 45049 del 03/03/2023 (All.4), con la quale il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, dott. Edoardo Nava, ad integrazione della **nota prot. n. 10944 del 17/01/2023 (All.1) e nota prot. n. 17263 del 26.01.2023 (All.2)** ha trasmesso la richiesta di integrazione budget osteosintesi del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, dott.ssa Stefania Cascone, di cui alla **nota prot. n. 0041470 del 28/02/2023** sopra menzionata;

RILEVATA l'assenza di motivi ostativi a procedere trattandosi, nel caso in trattazione, di atto dovuto.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- di **PRENDERE ATTO** della **nota prot. n. 10944 del 17/01/2023 (All.1)** e della **nota prot. n. 17263 del 26.01.2023 (All.2)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, dott. Edoardo Nava, in relazione ai protocolli trasmessi, dai direttori dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali, ha trasmesso unitamente alle note sopra richiamata la documentazione che segue:
 - ✓ Richiesta integrazione Budget materiale per osteosintesi, **nota prot. n. 144138 del 28/11/2022** per la ditta Sintesi Ortotrauma;
 - ✓ Richiesta integrazione Budget materiale per osteosintesi, **nota prot. n. 153752 del 14/12/2022**, per le ditte Intrauma e Zimmer;evidenziando, che per gli operatori economici sopra riportati sono stati esauriti i fondi economici messi a disposizione;
- di **PRENDERE ATTO** della **nota prot. n. 0041470 del 28/02/2023 (All.3)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, dott.ssa Stefania Cascone, ha chiesto integrazione del budget per gli ospedali Area Sud per le ditte INTRAUMA, MIKAI e ZIMMER, per gli importi ivi decritti;
- di **PRENDERE ATTO** della **nota prot. n. 45049 del 03/03/2023 (All.4)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, dott. Edoardo Nava, ad integrazione della **nota prot. n. 10944 del 17/01/2023 (All.1)** e **nota prot. n. 17263 del 26.01.2023 (All.2)** ha trasmesso la richiesta di integrazione budget osteosintesi del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, dott.ssa Stefania Cascone, di cui alla **nota prot. n. 0041470 del 28/02/2023** sopra menzionata (**All.3**);
- di **DISPORRE** ai sensi dell'art.106, comma 12, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii l'incremento dell'importo di cui alla **Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022** ai medesimi prezzi patti e condizioni, così come riportato nella sottostante tabella, onde evitare la sospensione dell'erogazione della fornitura, indispensabile ed essenziale per garantire l'assistenza dei pazienti ricoverati:

OPERATORE ECONOMICO	BUDGET 2022	CIG	BUDGET V d'OBBLIGO
ZIMMER BIOMET ITALIA S.R.L.	€ 160.000,00	9192162C0A	€ 32.000
SINTESI ORTOTRAUMA	€ 20.000,00	91922379EF	€ 4.000,00
MIKAY	€ 30.000,00	9192244FB4	€ 6.000,00
INTRAUMA	€ 90.000,00	9192220BE7	€ 18.000,00

per un importo complessivo pari ad € 54.000,00 (oltre iva);

- di **DARE ATTO** che i valori massimali dei budget di spesa del presente Accordo Quadro, non sono da intendersi in alcun modo vincolanti per l'Asl Napoli 3 Sud. Pertanto, l'Asl Napoli 3 Sud sarà libera di richiedere la fornitura oggetto della presente iniziativa entro il limite dell'importo di cui sopra;
- di **IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 60.000,00** (oltre Iva) sul conto n. 5010107010 CdR QF08135;
- di **CONFERMARE**, per quanto non espressamente richiamato con il presente provvedimento la Deliberazione n. 390 del 29/04/2022 e ss.mm.ii.;
- di **TRASMETTERE** copia della presente all' **Unità Operativa Complessa** Governo Assistenza farmaceutica e Convenzionata, alla **Unità Operativa Complessa Gestione Economico Finanziaria**.

Il Direttore U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

TOMO DOMENICO

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Sanitario aziendale
dr.ssa Elvira Bianco

Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

- di **PRENDERE ATTO** della **nota prot. n. 10944 del 17/01/2023(all.1)** e della **nota prot. n. 17263 del 26.01.2023 (All.2)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, dott. Edoardo Nava, in relazione ai protocolli trasmessi, dai direttori dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali, ha trasmesso unitamente alle note sopra richiamata la documentazione che segue:
 - ✓ Richiesta integrazione Budget materiale per osteosintesi, **nota prot. n. 144138 del 28/11/2022** per la ditta Sintesi Ortotrauma;
 - ✓ Richiesta integrazione Budget materiale per osteosintesi, **nota prot. n. 153752 del 14/12/2022**, per le ditte Intrauma e Zimmer;evidenziando, che per gli operatori economici sopra riportati sono stati esauriti i fondi economici messi a disposizione;
- di **PRENDERE ATTO** della **nota prot. n. 0041470 del 28/02/2023 (All.3)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, dott.ssa Stefania Cascone, ha chiesto integrazione del budget per gli ospedali Area Sud per le ditte INTRAUMA, MIKAI e ZIMMER, per gli importi ivi decritti;
- di **PRENDERE ATTO** della **nota prot. n. 45049 del 03/03/2023 (All.4)**, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata, dott. Edoardo Nava, ad integrazione della **nota prot. n. 10944 del 17/01/2023 (All.1)** e **nota prot. n. 17263 del 26.01.2023 (All.2)** ha trasmesso la richiesta di integrazione budget osteosintesi del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, dott.ssa Stefania Cascone, di cui alla **nota prot. n. 0041470 del 28/02/2023** sopra menzionata (**All.3**);
- di **DISPORRE** ai sensi dell'art.106, comma 12, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii l'incremento dell'importo di cui alla **Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022** ai medesimi prezzi patti e condizioni, così come riportato nella sottostante tabella, onde evitare la sospensione dell'erogazione della fornitura, indispensabile ed essenziale per garantire l'assistenza dei pazienti ricoverati:

OPERATORE ECONOMICO	BUDGET 2022	CIG	BUDGET V d'OBBLIGO
ZIMMER BIOMET ITALIA S.R.L.	€ 160.000,00	9192162C0A	€ 32.000
SINTESI ORTOTRAUMA	€ 20.000,00	91922379EF	€ 4.000,00
MIKAY	€ 30.000,00	9192244FB4	€ 6.000,00
INTRAUMA	€ 90.000,00	9192220BE7	€ 18.000,00

per un importo complessivo pari ad € 54.000,00 (oltre iva);

- di **DARE ATTO** che i valori massimali dei budget di spesa del presente Accordo Quadro, non sono da intendersi in alcun modo vincolanti per l'Asl Napoli 3 Sud. Pertanto, l'Asl Napoli 3 Sud sarà libera di richiedere la fornitura oggetto della presente iniziativa entro il limite dell'importo di cui sopra;
- di **IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 60.000,00** (oltre Iva) sul conto n. 5010107010 CdR QF08135;
- di **CONFERMARE**, per quanto non espressamente richiamato con il presente provvedimento la Deliberazione n. 390 del 29/04/2022 e ss.mm.ii.;
- di **TRASMETTERE** copia della presente all' **Unità Operativa Complessa** Governo Assistenza farmaceutica e Convenzionata, alla **Unità Operativa Complessa Gestione Economico Finanziaria**.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.

– Sostituisce la firma autografa)

Prot. n° 10944

Del 17-1-2023

Al Direttore UOC Servizio ABS
pc Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali.

OGGETTO: Specifica CDR/CE relativamente Integrazione Budget Materiale per Osteosintesi.

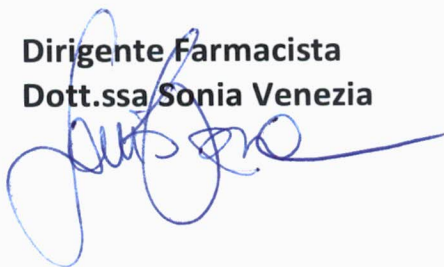
In relazione ai protocolli trasmessi, dai Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali:

- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI DITTA SINTESI ORTO-TRAUMA protocollo 2022 / 144138
- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI DITTE: INTRAUMA E ZIMMER 2022 / 153752

Si specifica che il **conto economico (CE)** su cui imputare la spesa è **5010107010 Dispositivi Medici. Il Centro di Responsabilità (CDR) QF08135.**

Saluti.

Dirigente Farmacista
Dott.ssa Sonia Venezia



Dipartimento Farmaceutico
il Direttore
Dr. Eduardo Nava



Sonia Venezia

Da: Cascone, Stefania
Inviato: giovedì 12 gennaio 2023 14:14
A: Farmaceutico, Dipartimento
Cc: Marotta, Principia; Sonia Venezia
Oggetto: RISCOnto prot. 5489/2023: SOLLECITO RISCOntRO NOTA PROT.152712/2022 FORNITURA MATERIALE DI OSTEOSINTESI NOTA PROT.150074/2022 NOTA_5489_2023
Allegati: NOTA_5489_2023.pdf; 2022.153752 Richiesta integrazione Budget Osteosintesi firmata 2.pdf; 2022.144138 Richiesta integrazione Budget Sintesi Ortotrauma firmata 1.pdf; 2022.144138 Richiesta integrazione Budget Sintesi Ortotrauma firmata.pdf

Spett.le Coordinamento Farmaceutico

Con riferimento alla nota prot. 5489/2023 Ad ogni buon fine si allegano i riscontri già inviati a suo tempo con note prot. 153753/2022 e prot. 144138/2022, a firma della scrivente e della dr.ssa P. Marotta, per quanto di competenza delle Farmacie Ospedaliere.

Cordiali saluti

Dr.ssa Stefania Cascone

-----Messaggio originale-----

Da: Farmaceutico, Dipartimento <dipfarm@aslnapoli3sud.it>

Inviato: mercoledì 11 gennaio 2023 10:03

A: UOC AFO NORD <ponord.farm@aslnapoli3sud.it>; Cascone, Stefania <s.cascone@aslnapoli3sud.it>; Marotta, Principia <p.marotta@aslnapoli3sud.it>

Oggetto: URGENTE: SOLLECITO RISCOntRO NOTA PROT.152712/2022 FORNITURA MATERIALE DI OSTEOSINTESI NOTA PROT.150074/2022 NOTA_5489_2023

--

Area Coordinamento Farmaceutico

A.S.L. Napoli 3 sud

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0152712 del 12/12/2022 16:42
Interno



* 0 0 1 0 1 8 1 9 0 7 *

**Al Direttore Dipartimento Area Chirurgica
Generale e Specialistica**

Dr. Gaetano Sannino

**Direttore U.O.C. Governo Assistenza
Farmaceutica e Convenzionata**

Dott. Eduardo Nava

p.c. Direttore Amministrativo

Dott. Michelangelo Chiacchio

Direttore Sanitario

Dott.ssa Ekira Bianco

**Oggetto: FORNITURA MATERIALE E MEZZI DI OSTEOSINTESI – NOTA N. 150047 DEL 06/12/2022
DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022, successivamente modificata con Deliberazione n. 456 del 24/05/2022, è stata aggiudicata, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. c), del D.lgs. 50/2016, nella misura strettamente necessaria all'espletamento della procedura autonoma di gara, un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54, co. 4, lett. a) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento di **materiali e mezzi per osteosintesi** per l'attività della sala operatoria dei diversi P.O. dell'Asl Napoli 3 Sud affidando un budget ad ogni singolo operatore economico per i mezzi impiantati dal terzo quadrimestre del 2021 a tutto il 2022.

Preso atto che pervengono numerose segnalazioni, da parte di vari operatori economici, di *"mezzi impianti e non presi in carico da questa ASL"* a fronte di impianti effettuati nel periodo antecedente al terzo trimestre del 2021.

Verificato (o segnalato) altresì, che i contratti derivanti dalla procedura negoziata di cui sopra sono in fase di esaurimento e/o esauriti.

Dato atto che allo stato attuale lo Scrivente Servizio sta predisponendo gli atti di gara autonoma per una procedura di gara per la fornitura *de qua*.

Considerata la necessità di garantire la continuità assistenziale nelle more dell'aggiudicazione della gara autonoma in corso di istruttoria mediante l'aggiudicazione di una nuova procedura negoziata con gli operatori attualmente fornitori dell'Asl che prenda atto degli impianti già effettuati e non coperti da precedenti provvedimenti e che assegni un budget per il prossimo anno.

Si chiede alle SS.VV., ciascuno per le proprie competenze, di voler:

- verificare i contratti derivanti dalla procedura negoziata affidata con Deliberazione del Direttore Generale n. 390 del 29/04/2022, successivamente modificata con Deliberazione n. 456 del 24/05/2022 e per quelli scaduti e/o in esaurimento indicare il relativo budget da integrare;
- di far pervenire gli impianti effettuati da questa ASL antecedenti al terzo trimestre del 2021 affinché si predisponga un atto deliberativo di presa d'atto dei mezzi impiantati;
- di voler trasmettere allo scrivente servizio, al fine assicurare la continuità assistenziale nelle more dell'espletamento della procedura di gara autonoma, il budget annuale necessario, per singolo

regione campania

aslnapoli3sud

Regione Campania

Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud

Via Marconi, 66 (ex Presidio Bottazzi) - 80059 Torre del Greco (NA)

P. I. / C. F. n° 06322711216

U. O. C. Acquisizione Beni e Servizi

Tel 081/8490639

Pec sabs@pec.aslnapoli3sud.it - E-mail sabs@aslnapoli3sud.it

Sito www.aslnapoli3sud.it

ASL NAPOLI 3 SUD

Registro di Protocollazione

N. 0005489 del 10/01/2023 12:01

(Inserito)



0010275642

Urgenti
A Direttore
FF. OO.
x risultato

A Direttore Dipartimento Area Chirurgica
Generale e Specialistica
Dott. Gaetano Sannino

Direttore Governo e Assistenza Farmaceutica e
Convenzionata
Dott. Eduardo Nava

E p.c. Direttore Amministrativo Asl Napoli 3 Sud
Dott. Michelangelo Chiacchio
Direttore Sanitario Asl Napoli 3 Sud
Dott.ssa Elvira Bianco

Oggetto: sollecito riscontro nota prot. n. 152712 del 12/12/2022 "Fornitura materiale di osteosintesi -
nota prot. n. 1500478 del 06/12/2022"

Con la presente si sollecita un cortese riscontro a quanto richiesto con nota prot. n. 152712 che si allega
per pronta consultazione.

In attesa di un cortese riscontro,
cordiali saluti



Il Direttore dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Domenico Tomo

Domenico Tomo

il viene
1

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD

U. O. C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Via Marconi, 66 (ex Presidio Bottazzi) - 80059 Torre del Greco (NA)

P. I. / C. F. n° 06322711216 - Tel 081/8490639

Pec sabs@pec.aslnapoli3sud.it - E-mail sabs@aslnapoli3sud.it Sito www.aslnapoli3sud.it

Pag. 1 a 1

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 5489 del 10/01/2023 12:01:25 Registro di Protocollo 2023

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

Registro di Protocollo 2022

Protocollo n. 153752 del 14/12/2022

**Oggetto: RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI
DITTE: INTRAUMA E ZIMMER**

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato dall' ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.



* 0 0 1 0 1 8 7 8 8 2 *

Al Direttore ABS

E p.c. Al Direttore Coordinamento Farmaceutico

Oggetto: Richiesta di integrazione budget materiale per osteosintesi ditte: Intrauma e Zimmer

In riferimento alla Deliberazione n. 390 del 29/04/2022 riguardante "L'Affidamento di materiali e mezzi per Osteosintesi.... nelle more dell'attivazione dell'autonoma procedura di gara"

Facendo seguito alla nota protocollo n. 144138 del 28.11.2022 con oggetto "richiesta integrazione budget materiale per osteosintesi ditta Sintesi Orto-trauma"

Considerato che
nel procedere alla compilazione degli ordini per le ditte **Intrauma e Zimmer** i budget presenti nel gestionale Siac risultano insufficienti a generare ordini completi di tutte le referenze presenti nelle griglie consegnate

Si chiede

l'integrazione del budget economico per:

- Ditta **Intrauma** - contratto n. 4600125069, **per un totale di euro 22.255,4 al netto dell'iva**
Per griglie periodi: Aprile-Giugno 2022 -Luglio 2022 - Agosto 2022 - Settembre 2022 - Ottobre 2022-
Ortopedia P.O. San Leonardo – Castellammare ed **euro 1090 al netto dell'iva per l'ospedale di Boscotrecase;**
- Ditta **Zimmer** – contratto n. 4600125276, **per un totale di euro 18.042,71 al netto dell'iva**
Per griglia periodo: Giugno-Agosto 2022 – Ortopedia P.O. S Maria della Misericordia - Sorrento

oppure in alternativa altre eventuali determinazioni che la S.V. ritiene più opportune al fine di consentire il completamento degli ordini di fatturazione relativi alle suddette griglie delle ditte Intrauma e Zimmer.

Distinti saluti

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Nord
Dr.ssa Principia Marotta

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Sud
Dr.ssa Stefania Cascone

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 153752 del 14/12/2022 09:45:18 Registro di Protocollo 2022

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

Registro di Protocollo 2022

Protocollo n. 144138 del 28/11/2022

**Oggetto: RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI
DITTA SINTESI ORTO-TRAUMA**

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato dall' ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.



Al Direttore ABS

E p.c. Al Direttore Coordinamento Farmaceutico

Oggetto: Richiesta di integrazione budget materiale per osteosintesi Ditta Sintesi Ortotrauma

Premesso che

con Deliberazione n. 390 del 29/04/2022 veniva stabilito "L'Affidamento di materiali e mezzi per Osteosintesi.... nelle more dell'attivazione dell'autonoma procedura di gara"

con successiva Deliberazione n. 456 del 24/05/2022, si rettificava la suddetta Delib. n. 390 del 29/04/2022 in quanto:

"con nota prot. n. 23084 del 12/05/2022 l'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata:

- ha rappresentato a questa U.O.C. la necessità di modificare il processo di ratifica degli ordini tenuto conto che gli stessi "...sono regolarmente effettuati dalle farmacie ospedaliere per le rispettive competenze di presidio";
- ha chiesto di rettificare la Deliberazione del direttore generale N. 390 del 29/04/2022 individuando quale DEC i rispettivi Direttori delle UU.O.C. Farmacie Ospedaliere Area Sud e Area Nord, Dott.ssa Stefania Cascone e Dott.ssa Principia Marotta che direttamente provvedono agli ordini e alla gestione degli approvvigionamenti per i reparti ospedalieri di ortopedia e traumatologia."

Considerato che

nel gestionale Siac sono stati inseriti dalla S.V. i contratti relativi ai singoli operatori economici che hanno trasmesso i listini aggiornati, tra cui il contratto n. 4600125718 per la Ditta Sintesi Ortotrauma,

è stata consegnata dal Dott. M. Morra, responsabile dell'U.O.C Ortopedia di Sorrento, la griglia del materiale di osteosintesi impiantato nel periodo dal 1 Settembre 2021 al 30 Settembre 2022,

l'ordine di fatturazione n. 32605272, emesso il 23/11/2022 dalla Farmacia del P.O. di Sorrento, non ha consentito di ordinare tutte le referenze della griglia **a causa del budget economico esaurito,**

Si chiede

l'integrazione del budget economico per un totale di euro 6.468,00 per l'area Sud e 3000,00 per l'area Nord. sul contratto n. 4600125718 relativo all'operatore Sintesi Ortotrauma, oppure in alternativa altre eventuali determinazioni della S.V. ritenute più opportune al fine di consentire il completamento dell'ordine di fatturazione in riferimento alla suddetta griglia relativa alla ditta Sintesi Ortotrauma

Distinti saluti

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Nord

Dr.ssa Principia Marotta

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Sud

Dr.ssa Stefania Cascone

Prot. n° 45049

Del 3-3-2023

Al Direttore UOC Servizio ABS
pc Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali.

OGGETTO: Integrazione Protocollo 17263/2023 che integra 10944/2023, riscontro non ABS 150047/2022.

In relazione al protocollo trasmesso, si chiede di integrare, *se non fatto*, le note già trasmesse dai Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali:

- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI DITTA SINTESI ORTO-TRAUMA protocollo 2022 / 144138
- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI DITTE: INTRAUMA E ZIMMER 2022 / 153752
- RISCONTRO NOTA ABS protocollo 2023 / 12799
- RISCONTRO NOTA ABS protocollo 2023 / 12806

Con la nota del Direttore UOC Assistenza Farmaceutica Ospedale Area Sud:

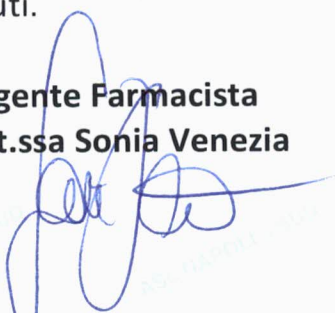
- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET OSTOSINTESI protocollo 2023/41470

Il conto economico (CE) su cui imputare la spesa è 5010107010 Dispositivi Medici. Il Centro di Responsabilità (CDR) QF08135.

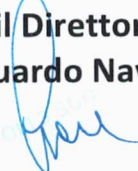
Per chiarimenti rivolgersi ai Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali richiedenti l'integrazione.

Saluti.

**Dirigente Farmacista
Dott.ssa Sonia Venezia**



**Dipartimento Farmaceutico
il Direttore
Dr. Eduardo Nava**

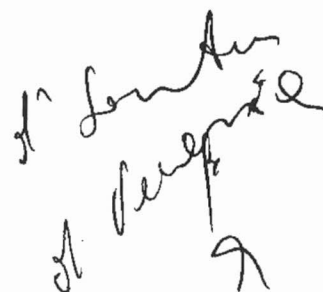


FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

Registro di Protocollo 2023

Protocollo n. 41470 del 28/02/2023

Oggetto: RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET OSTEOSINTESI



L'originale del presente documento redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato dall' ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 41470 del 28/02/2023 11:31:01 Registro di Protocollo 2023

0010477587

ASL NAPOLI 3 SUD

Registro di Protocollo

N. 0041470 del 28/02/2023 11:31

Interno

Spett.le UOC ABS

Spett.le Coordinamento Farmaceutico

Asl Na 3 Sud

Oggetto: Richiesta integrazione budget Osteosintesi ditta INTRAUMA MIKAI e ZIMMER

Al fine di evitare azioni ingiuntive da parte delle aziende fornitrici di materiale per osteosintesi, considerato che i fondi stanziati sulla det. 309 del 29/4/22 sono esauriti e che è comunque necessario procedere quanto prima ad effettuare gli ordini del materiale impiantato;

Si richiede integrazione del budget per gli Ospedali Area Sud come di seguito riportato:

Materiale impiantato presso il P.O. Sorrento:

Ditta MIKAI periodo anno 2021 e trimestre da Ottobre 2022 a Dicembre 2022: euro 43.829,40

Ditta ZIMMER periodo da Settembre 2022 -Dicembre 2022: euro 44.029,43

Materiale impiantato presso il P.O. Castellammare:

Ditta INTRAUMA periodo da Novembre 2022 a Febbraio 2023: euro 17.272,90

Ditta ZIMMER periodo da Marzo 2022 a Gennaio 2023: euro 17.000,00

Si coglie l'occasione per sollecitare anche le precedenti richieste di integrazione budget, relative all'Ospedale di Sorrento e quindi da aggiungere alle somme sopra riportate, note prot. 144138/2022 e 153752/2022 di seguito riassunte:

Materiale impiantato presso il P.O. Sorrento:

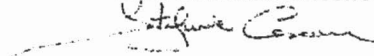
Ditta ORTO-TRAUMA periodo Settembre 2021- Settembre 2022: euro 6.500

Ditta ZIMMER periodo Giugno - Agosto 2022: euro 18.042,71

Dr.ssa Luciana Danza
Resp. IPAS Coord. Attività Ospedaliere
Area Sud



Il Direttore
Dr.ssa Stefania Cascone



ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 41470 del 28/02/2023 11:31:01 Registro di Protocollo 2023

Prot. n° 17263

Del 26/01/2023

Al Direttore UOC Servizio ABS
pc Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali.

OGGETTO: Integrazione Protocollo 10944/2023, riscontro non ABS 150047/2022.

In relazione al protocollo trasmesso, si chiede di integrare le note già trasmesse dai Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali:

- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI DITTA SINTESI ORTO-TRAUMA protocollo 2022 / 144138
- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI DITTE: INTRAUMA E ZIMMER 2022 / 153752

Con le note del Direttore UOC Assistenza Farmaceutica Ospedale Area Nord:

- RISCONTRO NOTA ABS protocollo 2023 / 12799
- RISCONTRO NOTA ABS protocollo 2023 / 12806

Il conto economico (CE) su cui imputare la spesa è 5010107010 Dispositivi Medici. Il Centro di Responsabilità (CDR) QF08135.

Per chiarimenti rivolgersi ai Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali richiedenti l'integrazione.

Saluti.

Dirigente Farmacista
Dott.ssa Sonia Venezia



Dipartimento Farmaceutico

il Direttore
Dr. Eduardo Nava



Registro di Protocollo
N° 12799 del 19/01/2023 14:23

Movimento: Interno

Tipo Documento:

Classificazione:

Oggetto: **RISCONTRO NOTA ABS**

Mittenti

Denominazione	Comune di Residenza
MAROTTA PRINCIPIA	ERCOLANO

Smistamenti

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
AREA COORDINAMENTO FARMACEUTICO	19/01/2023		U.O.C. ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALI AREA NORD	COMPETENZA



Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3Sud
Via G. Marconi Plesso Bottazzi – 80059 Torre del Greco
U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Area Nord
Direttore Dott.^{ssa} Principia Marotta
PO Maresca - PO Boscotrecase - PO Pollena - PO Nola

Al Direttore GAFT

Dott. E. Nava

Oggetto: riscontro nota ABS n. 150047 del 06/12/2022 predisposizione atto deliberativo

Si richiede la predisposizione di un atto deliberativo come da nota ABS n.150047 del 06/12/2022 per poter ordinare impiantabili per il periodo antecedente al III Trimestre 2021 già precedentemente inviati dal blocco operatorio.

Per il P.O. Maresca di Torre del Greco ditta MIKAI totale griglie 5.337,00 euro periodo gennaio-settembre 2021; ditta INTRAUMA II TRIMESTRE 2021 totale griglie 7.000,00 euro e III TRIMESTRE 2021 totale griglie 6.000,00 euro. Ditta BIOTECNICA I TRIMESTRE 2021 8.111,00.

Per il P.O. di Boscotrecase, anno 2020, gli impianti sospesi per i quali non sono stati emessi ordini a copertura, sono i seguenti:

ditta Mikai n.5 impianti -periodi di riferimento gennaio/agosto 2020-motivazione: griglia firmata ma da rettificare per alcune discrepanze numeriche tra impiantato e riportato in griglia per circa 6.000,00 euro.

ditta Orthofix.22 impianti-periodo di riferimento Gennaio/novembre 2020-motivazione mancanza griglia riepilogo firmata dal Direttore dell'unità operativa.

Ditta Zimmer n.15 impianti-periodo di rif Gennaio/dicembre 2020-motivazione: mancanza griglia riepilogo firmata dal Direttore dell'unità operativa.

Ditta Smith & Nephew-periodo gennaio 2020-motivazione: mancanza griglia riepilogo firmata dal direttore dell'unità operativa.

Ditta Power-periodo Febbraio 2020-motivazione: mancanza griglia riepilogo firmata dal Direttore della unità operativa.

**Il Direttore U.O.C.Assistenza
Farmaceutica
Ospedali Area Nord**
Dott.^{ssa} Principia Marotta

Registro di Protocollo

N° 12806 del 19/01/2023 14:26

Movimento: Interno

Tipo Documento:

Classificazione:

Oggetto: **RISCONTRO NOTA ABS**

Mittenti

Denominazione

Comune di Residenza

MAROTTA PRINCIPIA

ERCOLANO

Smistamenti

In carico a

dal

Data ricev.

Trasmesso da

Smistamento per

AREA COORDINAMENTO
FARMACEUTICO

19/01/2023

U.O.C. ASSISTENZA
FARMACEUTICA OSPEDALI AREA
NORD

COMPETENZA



Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3Sud
Via G. Marconi Plesso Bottazzi – 80059 Torre del Greco
U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Area Nord
Direttore Dott.^{ssa} Principia Marotta
PO Maresca - PO Boscotrecase - PO Pollena - PO Nola

Al Direttore GAFT
Dott. E. Nava

Oggetto: Riscontro nota ABS n. 150047 del 06/12/2022 richiesta integrazione budget

Si richiede integrazione budget come da nota ABS n. 150047 del 06/12/2022 per completare gli ordini degli impianti, in quanto, come da delibere n.309 e n.456 da voi predisposte non è stato possibile ordinare tutti gli impianti per budget insufficienti.

Ditta Intrauma: per il P.O. Maresca euro 17.714,00 per il P.O. di Nola euro 30.136,00; per il P.O. di Boscotrecase euro 1.926,50.

Ditta Zimmer per il P.O. Maresca euro 8.023,00.

Inoltre per il P.O. di Boscotrecase con riferimento all'anno 2022, gli impianti sospesi per i quali non sono stati emessi ordini a copertura, sono i seguenti:

Ditta Medifor n.4 impianti – periodo di rif. gennaio/febbraio 2022 – motivazione: mancanza griglia riepilogo firmata dal Direttore dell'unità operativa.

Il Direttore U.O.C.
Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Nord

Dott.^{ssa} Principia Marotta

Prot. n° 10944

Del 17-1-2023

Al Direttore UOC Servizio ABS
pc Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali.

OGGETTO: Specifica CDR/CE relativamente Integrazione Budget Materiale per Osteosintesi.

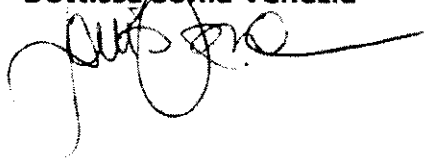
In relazione ai protocolli trasmessi, dai Direttori UOC Assistenza Farmaceutica Ospedali:

- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI
DITTA SINTESI ORTO-TRAUMA protocollo 2022 / 144138
- RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI
DITTE: INTRAUMA E ZIMMER 2022 / 153752

Si specifica che il conto economico (CE) su cui imputare la spesa è **5010107010 Dispositivi Medici. Il Centro di Responsabilità (CDR) QF08135.**

Saluti.

Dirigente Farmacista
Dott.ssa Sonia Venezia



Dipartimento Farmaceutico
il Direttore
Dr. Eduardo Nava



Sonia Venezia

Da: Cascone, Stefania
Inviato: giovedì 12 gennaio 2023 14:14
A: Farmaceutico, Dipartimento
Cc: Marotta, Principia; Sonia Venezia
Oggetto: RISCONTO prot. 5489/2023: SOLLECITO RISCONTRO NOTA PROT.152712/2022 FORNITURA MATERIALE DI OSTEOSINTESI NOTA PROT.150074/2022 NOTA_5489_2023
Allegati: NOTA_5489_2023.pdf; 2022.153752 Richiesta integrazione Budget Osteosintesi firmata 2.pdf; 2022.144138 Richiesta integrazione Budget Sintesi Ortotrauma firmata 1.pdf; 2022.144138 Richiesta integrazione Budget Sintesi Ortotrauma firmata.pdf

Spett.le Coordinamento Farmaceutico

Con riferimento alla nota prot. 5489/2023 Ad ogni buon fine si allegano i riscontri già inviati a suo tempo con note prot. 153753/2022 e prot. 144138/2022, a firma della scrivente e della dr.ssa P. Marotta, per quanto di competenza delle Farmacie Ospedaliere.

Cordiali saluti

Dr.ssa Stefania Cascone

---Messaggio originale---

Da: Farmaceutico, Dipartimento <dipfarm@aslnapoli3sud.it>

Inviato: mercoledì 11 gennaio 2023 10:03

A: UOC AFO NORD <ponord.farm@aslnapoli3sud.it>; Cascone, Stefania <s.cascone@aslnapoli3sud.it>; Marotta, Principia <p.marotta@aslnapoli3sud.it>

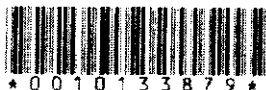
Oggetto: URGENTE: SOLLECITO RISCONTRO NOTA PROT.152712/2022 FORNITURA MATERIALE DI OSTEOSINTESI NOTA PROT.150074/2022 NOTA_5489_2023

--

Area Coordinamento Farmaceutico
A.S.L. Napoli 3 sud

Al Direttore ABS

E p.c. Al Direttore Coordinamento Farmaceutico



* 0 0 1 0 1 3 3 8 7 9 *

Oggetto: Richiesta di integrazione budget materiale per osteosintesi Ditta Sintesi Ortotrauma

Premesso che

con Deliberazione n. 390 del 29/04/2022 veniva stabilito "L'Affidamento di materiali e mezzi per Osteosintesi... nelle more dell'attivazione dell'autonoma procedura di gara"

con successiva Deliberazione n. 456 del 24/05/2022, si rettificava la suddetta Delib. n. 390 del 29/04/2022 in quanto:

"con nota prot. n. 23084 del 12/05/2022 l'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata:

- ha rappresentato a questa U.O.C. la necessità di modificare il processo di ratifica degli ordini tenuto conto che gli stessi "...sono regolarmente effettuati dalle farmacie ospedaliere per le rispettive competenze di presidio";
- ha chiesto di rettificare la Deliberazione del direttore generale N. 390 del 29/04/2022 individuando quale DEC i rispettivi Direttori delle UU.O.C. Farmacie Ospedaliere Area Sud e Area Nord, Dott.ssa Stefania Cascone e Dott.ssa Principia Marotta che direttamente provvedono agli ordini e alla gestione degli approvvigionamenti per i reparti ospedalieri di ortopedia e traumatologia."

Considerato che

nel gestionale Siac sono stati inseriti dalla S.V. i contratti relativi ai singoli operatori economici che hanno trasmesso i listini aggiornati, tra cui il contratto n. 4600125718 per la Ditta Sintesi Ortotrauma,

è stata consegnata dal Dott. M. Morra, responsabile dell'U.O.C. Ortopedia di Sorrento, la griglia del materiale di osteosintesi impiantato nel periodo dal 1 Settembre 2021 al 30 Settembre 2022,

l'ordine di fatturazione n. 32605272, emesso il 23/11/2022 dalla Farmacia del P.O. di Sorrento, non ha consentito di ordinare tutte le referenze della griglia **a causa del budget economico esaurito,**

Si chiede

l'integrazione del budget economico per un totale di euro 6.468,00 per l'area Sud e 3000,00 per l'area Nord, sul contratto n. 4600125718 relativo all'operatore Sintesi Ortotrauma, oppure in alternativa altre eventuali determinazioni della S.V. ritenute più opportune al fine di consentire il completamento dell'ordine di fatturazione in riferimento alla suddetta griglia relativa alla ditta Sintesi Ortotrauma

Distinti saluti

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Nord

Dr.ssa Principia Marotta

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Sud

Dr.ssa Stefania Cascone

[Firma]

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 144138 del 28/11/2022 15:06:41 Registro di Protocollo 2022

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

Registro di Protocollo 2022

Protocollo n. 144138 del 28/11/2022

**Oggetto: RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI
DITTA SINTESI ORTO-TRAUMA**

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato dall' ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

regione campania aslnapoli3 ASL NAPOLI 3 SUD Registro di Protocollo	AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD UOC ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALI AREA SUD P.P.OO. Castellammare – Gragnano – Vico Equense – Sorrento Direttore Dr.ssa Stefania Cascone Tel. 0818729173 pec: posud.farm@pec.aslnapoli3sud.it
--	---

N. 0153752 del 14/12/2022 09:45
Interno



Al Direttore ABS
E p.c. Al Direttore Coordinamento Farmaceutico

Oggetto: Richiesta di integrazione budget materiale per osteosintesi ditte: Intrauma e Zimmer

In riferimento alla Deliberazione n. 390 del 29/04/2022 riguardante "L'Affidamento di materiali e mezzi per Osteosintesi.... nelle more dell'attivazione dell'autonoma procedura di gara"

Facendo seguito alla nota protocollo n. 144138 del 28.11.2022 con oggetto "richiesta integrazione budget materiale per osteosintesi ditta Sintesi Orto-trauma"

Considerato che
nel procedere alla compilazione degli ordini per le ditte Intrauma e Zimmer i budget presenti nel gestionale Siac risultano insufficienti a generare ordini completi di tutte le referenze presenti nelle griglie consegnate

Si chiede

l'integrazione del budget economico per:

- Ditta Intrauma - contratto n. 4600125069, **per un totale di euro 22.255,4 al netto dell'iva**
Per griglie periodi: Aprile-Giugno 2022 -Luglio 2022 - Agosto 2022 - Settembre 2022 - Ottobre 2022-
Ortopedia P.O. San Leonardo – Castellammare ed **euro 1090 al netto dell'iva per l'ospedale di Boscotrecase;**
- Ditta Zimmer – contratto n. 4600125276, **per un totale di euro 18.042,71 al netto dell'iva**
Per griglia periodo: Giugno-Agosto 2022 – Ortopedia P.O. S Maria della Misericordia - Sorrento

oppure in alternativa altre eventuali determinazioni che la S.V. ritiene più opportune al fine di consentire il completamento degli ordini di fatturazione relativi alle suddette griglie delle ditte Intrauma e Zimmer.

Distinti saluti

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Nord
Dr.ssa Principia Marotta

Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica
Ospedali Area Sud
Dr.ssa Stefania Cascone

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 153752 del 14/12/2022 09:45:18 Registro di Protocollo 2022

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

Registro di Protocollo 2022

Protocollo n. 153752 del 14/12/2022

**Oggetto: RICHIESTA INTEGRAZIONE BUDGET MATERIALE PER OSTEOSINTESI
DITTE: INTRAUMA E ZIMMER**

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato dall' ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 153752 del 14/12/2022 09:45:18 Registro di Protocollo 2022

Spett.le UOC ABS

Spett.le Coordinamento Farmaceutico

Asl Na 3 Sud

0010477587

ASL NAPOLI 3 SUD

Registro di Protocollo

N. 0041470 del 28/02/2023 11:31

Interno

Oggetto: Richiesta integrazione budget Osteosintesi ditta INTRAUMA MIKAI e ZIMMER

Al fine di evitare azioni ingiuntive da parte delle aziende fornitrici di materiale per osteosintesi, considerato che i fondi stanziati sulla det. 309 del 29/4/22 sono esauriti e che è comunque necessario procedere quanto prima ad effettuare gli ordini del materiale impiantato;

Si richiede integrazione del budget per gli Ospedali Area Sud come di seguito riportato:

Materiale impiantato presso il P.O. Sorrento:

Ditta MIKAI periodo anno 2021 e trimestre da Ottobre 2022 a Dicembre 2022: euro 43.829,40

Ditta ZIMMER periodo da Settembre 2022 -Dicembre 2022: euro 44.029,43

Materiale impiantato presso il P.O. Castellammare:

Ditta INTRAUMA periodo da Novembre 2022 a Febbraio 2023: euro 17.272,90

Ditta ZIMMER periodo da Marzo 2022 a Gennaio 2023: euro 17.000,00

Si coglie l'occasione per sollecitare anche le precedenti richieste di integrazione budget, relative all'Ospedale di Sorrento e quindi da aggiungere alle somme sopra riportate, note prot. 144138/2022 e 153752/2022 di seguito riassunte:

Materiale impiantato presso il P.O. Sorrento:

Ditta ORTO-TRAUMA periodo Settembre 2021- Settembre 2022: euro 6.500

Ditta ZIMMER periodo Giugno - Agosto 2022: euro 18.042,71

Dr.ssa Luciana Danza
Resp. IPAS Coord. Attività Ospedaliere
Area Sud



Il Direttore
Dr.ssa Stefania Cascone

