

DELIBERAZIONE N. 480 DEL 02/05/2023

OGGETTO:

PRESA ATTO DELLA CONVENZIONE CON LA CLINICA SANTA MARIA DEL POZZO, FINALIZZATA AI PRELIEVI, DA PARTE DELLA UOC MEDICINA LEGALE PUBBLICA VALUTATIVA DELLA ASL NAPOLI 3 SUD, AI FINI DI GIUSTIZIA PER LE SALME DA CREMARE

STRUTTURA PROPONENTE:

U.O.C. AFFARI GENERALI

PROVVEDIMENTO:

Immediatamente Esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: PRESA ATTO DELLA CONVENZIONE CON LA CLINICA SANTA MARIA DEL POZZO, FINALIZZATA AI PRELIEVI, DA PARTE DELLA UOC MEDICINA LEGALE PUBBLICA VALUTATIVA DELLA ASL NAPOLI 3 SUD, AI FINI DI GIUSTIZIA PER LE SALME DA CREMARE

IL DIRETTORE DEL U.O.C. AFFARI GENERALI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. AFFARI GENERALI** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso:

- che al fine di rendere pienamente attuativi i principi statali di cui alla L. 130/2001 “Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri” e le successive e precettive Circolari del Ministero della salute, la Regione Campania con proprio Decreto 59/17, ha disposto l'organizzazione della Guardia Necroscopica 24 h su 24 h ed il campionamento e la custodia dei prelievi previsti per la pratica funeraria della Cremazione;
- Con Nota Prot. 4595/2022, la Direzione Generale dell'Asl Napoli 3 Sud ha comunicato ai Sindaci dei Comuni di afferenza che a far data dal 15 maggio 2022 non può autorizzarsi la cremazione in assenza dei prelievi biologici previsti ai sensi della L. 130/01;
- Con specifiche circolari il Ministero della Salute in data 30.05.2016 e 28.07.2016 ha esplicitato che i prelievi sono da considerarsi quale “diretta applicazione precettiva e cogente” anche in assenza di una legge regionale che avesse legiferato in materia ed ha invitato a dare piena attuazione all'obbligo, in capo al medico necroscopo, di raccogliere i prelievi per eventuali indagini per la causa di giustizia;
- Con ulteriore Circolare n. 22159 del 28/07/2016, il Ministero della Salute ha chiarito che i prelievi sono obbligatori per la successiva autorizzazione alla sola pratica funeraria della cremazione;
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 563 del 01/10/2013 l'Asl Napoli 3 Sud ha provveduto alla “Istituzione della Guardia Necroscopica ai sensi della L.R. n. 12 del 24/11/2001 e L. 7 del 25/07/2015”;

- Con comunicazione acquisita al Protocollo Generale dell'ASL Napoli 3 Sud al n. 75118 del 01/08/2022, l'Amministratore Delegato della Clinica Santa Maria del Pozzo ha richiesto al Direttore Generale la stipula di un contratto di convenzionamento, per l'effettuazione delle procedure in materia di cremazione, non avendo nel proprio organico specialisti in medicina legale.

Vista:

- la Legge n. 130/2001 recante "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri";
- DRC 59/2017 con il quale la Regione Campania ha disposto l'organizzazione della Guardia Necroscopica 24h su 24h;

Vista altresì la Convenzione sottoscritta con firma autografa tra la ASL Napoli 3 Sud firmata dal Direttore Generale Dott. Giuseppe Russo e l'Amministratore Delegato della Clinica Santa Maria del Pozzo Avv. Sergio Terracciano, che si allega al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, e al cui contenuto, che qui si abbia per ripetuto e trascritto, integralmente si rimanda per ogni patto e condizione ivi specificatamente indicati e statuiti;

evidenziato, in via particolare, che nella Convenzione è espressamente specificato che:

- ✓ essa avrà la durata di anni due con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente atto;
- ✓ Il costo complessivo da corrispondere alla ASL Napoli 3 Sud, per ogni singolo prelievo ammonta ad € 150,00, il cui versamento dovrà essere effettuato attraverso i canali PagoPA ASL NA 3 Sud alla voce: **Ticket DCA n. 59/17- Cremazione- Prestazione in Convenzione;**
- ✓ Il RUP per la ASL Napoli 3 Sud è individuato nella persona del Dott. Maurizio Saliva, Coordinatore del Servizio di Guardia Necroscopica ex Deliberazione del Direttore Generale n. 536 del 01/10/2013;
- ✓ le parti tratteranno i dati personali in conformità alle vigenti normative;

ritenuto di dover proporre la formale presa atto di tale Convenzione, come già sottoscritta dalle parti e allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE
di**

prendere atto della Convenzione sottoscritta tra la Clinica Santa Maria del Pozzo e la ASL Napoli 3 Sud, che si allega al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, e al cui contenuto, che qui si abbia per ripetuto e trascritto, integralmente si rimanda per ogni patto e condizione ivi specificatamente indicati e statuiti, stipulata ai sensi della Legge 130/2001, finalizzata ai prelievi, da parte della UOC Medicina Legale Pubblica Valutativa della ASL Napoli 3 Sud, ai fini di giustizia per le salme da cremare;

dare atto che per la decorrenza della operatività della Convenzione in esame è stata indicata la pubblicazione della presente Delibera;

**Il Direttore U.O.C. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Carmela Frontoso**

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Amministrativo aziendale dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA di

prendere atto della Convenzione sottoscritta tra la Clinica Santa Maria del Pozzo e la ASL Napoli 3 Sud, che si allega al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, e al cui contenuto, che qui si abbia per ripetuto e trascritto, integralmente si rimanda per ogni patto e condizione ivi specificatamente indicati e stabiliti, stipulata ai sensi della Legge 130/2001, finalizzata ai prelievi, da parte della UOC Medicina Legale Pubblica Valutativa della ASL Napoli 3 Sud, ai fini di giustizia per le salme da cremare;

dare atto che per la decorrenza della operatività della Convenzione in esame è stata indicata la pubblicazione della presente Delibera;

dichiarare il presente atto non soggetto a controlli ex art. 35 della L.R. 32/94;

trasmettere copia del presente provvedimento alla Clinica Santa Maria del Pozzo;

trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.
– Sostituisce la firma autografa)

CONVENZIONI PER PRELIEVI AI FINI DI GIUSTIZIA DELLE SALME DA CREMARE

TRA

L' AZIENDA SANITARIA LOCALE Napoli 3 Sud, legalmente rappresentata dal Direttore Generale Dott. Giuseppe Russo domiciliato per la carica in Via G. Marconi, 66, 80059 Torre del Greco (NAPOLI) CF: 08322711216

E

LA CLINICA S. MARIA DEL POZZO, legalmente rappresentata dall'Amministratore delegato Avv. Sergio Terraciano domiciliato per la carica in Via Pomigliano, 40, 80049 Somma Vesuviana (NA)

PREMESSO CHE

- Al fine di rendere pienamente attuativi i principi statali di cui alla Legge 130/2001 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri" e le successive e precettive Circolari del Ministero della Salute, la Regione Campania con proprio Decreto 59/17 disponeva l'organizzazione della Guardia Necroscopica 24 ore su 24 ed il campionamento e la custodia dei prelievi previsti per la pratica funeraria della cremazione;
- Con nota prot. 4595/2022 la Direzione Generale dell'ASL Napoli 3 Sud comunicava ai Sindaci dei Comuni di afferenza che a far data dal 15 maggio 2022 non poteva autorizzarsi la cremazione in assenza dei prelievi biologici previsti ai sensi della Legge 130/01;
- Con specifiche circolari il Ministero della Salute in data 30.05.2016 e 28.07.2016 esplicitava che i prelievi sono da considerarsi quale "diretta applicazione precettiva e cogente" anche in assenza di una legge regionale che avesse legiferato ed invitava a dar piena attuazione all'obbligo, in capo al medico necroscopo, di raccogliere i prelievi per eventuali indagini per causa di giustizia;
- Con successiva circolare 22159 del 28.07.2016 il Ministero della Salute chiariva che i prelievi erano obbligatori per la successiva autorizzazione alla sola pratica funeraria della cremazione. Nella stessa circolare si specifica che:
- Il medico necroscopo, assolti gli obblighi certificativi, in caso di cremazione della salma, effettua dal cadavere il prelievo di annessi cutanei, comprensivi di bulbi piliferi, in zona nucale o pubica;

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023

- per il campionamento di liquidi biologici utilizza preferibilmente i filtri in carta per analisi o, in mancanza, procede al prelievo dei liquidi stessi disponendo idoneo stoccaggio;
- riporta i dati anagrafici del defunto, la data e la sede del prelievo, oltre al nominativo della persona che lo ha eseguito.
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 563 del 01/10/2013 l'Asl Napoli 3 Sud provvedeva alla "Istituzione guardia necroscopica ai sensi della Legge regionale n. 12 del 24/11/2001 e Legge n. 07 del 25/07/2015";
- Che con comunicazione acquisita al Protocollo generale dell'ASL Napoli 3 Sud al n. 32236 del 25/05/2022, la Clinica S. Maria del Pozzo, chiedeva al Direttore Generale dell'Asl Napoli 3 Sud, per l'effettuazione delle procedure in materia di cremazione, non avendo nel proprio organico specialisti in Medicina Legale, la stipula di un contratto di Convenzione.

**LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE CONVENGONO QUANTO
SEGUE:**

Art. 1

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

L'ASL Napoli 3 Sud, aderendo alla richiesta avanzata dalla Clinica S. Maria del Pozzo, si impegna a far rendere da propri specialisti in Medicina Legale attraverso l'organizzazione di turni di disponibilità dei medici legali 24h su 24h, su sette giorni settimanali, anche al di fuori dell'orario di servizio per le attività di prelievo ex L. 130/2001 e DRG C 59/2017.

La Clinica S. Maria del Pozzo Spa che viene a conoscenza della volontà del defunto o dei parenti prossimi della richiesta di cremazione comunicherà con il Medico Legale reperibile, così come da turnazione prevista per l'ambito di convenzionamento e che sarà consegnata mensilmente alla Clinica. Il medico legale procederà a quanto previsto ai sensi del TU 285/90 e quant'altro disposto dal DRC 59/17 e, quindi, a legittimare la pratica funeraria della cremazione secondo le procedure di cui all'allegato A, costituente parte integrante della presente Convenzione;

Art. 3

Il Direttore della UOC Medicina Legale Pubblica Valutativa dell'ASL Napoli 3 Sud provvederà alla redazione trimestrale delle Determine di liquidazione per le prestazioni rese a cura dei medici necroscopici, rientranti nella presente Convenzione.

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023

Il costo complessivo da corrispondere all'ASL Napoli 3 Sud, per ogni singolo prelievo ammonta complessivamente ad € 150,00, secondo il tariffario minimo nazionale per le prestazioni medico - chirurgiche ed andrà così suddiviso:

- € 100,00 al medico che effettua la prestazione;
- € 37,50 quota spettante all'ASL Napoli 3 Sud ed
- € 12,50 per il personale amministrativo impegnato nelle attività propedeutiche e consequenziali alla presente Convenzione;

Art. 4

L'attività di custodia dei campioni prelevati, sarà effettuata presso i locali della UOC Medicina Legale Pubblica Valutativa, siti in Castellammare di Stabia, alla Via A. De Gasperi, 167 che provvederà alla custodia e all'archiviazione per 10 anni;

Art. 5

Il RUP per la ASL Napoli 3 Sud è individuato nella persona del Dott. Maurizio Saliva, Coordinatore del Servizio di Guardia Necroscopica ex Deliberazione del Direttore Generale n. 563 del 01/10/2013, già citata.

Art.6

La presente Convenzione, avrà la durata di anni due, con decorrenza dalla data di pubblicazione della Delibera di presa d'atto della stessa. Eventuale risoluzione anticipata potrà essere richiesta da una delle parti con almeno 30 gg. di preavviso a mezzo pec.

Art. 7

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione saranno a carico della parte richiedente.

Art. 8

Durante tutto lo svolgimento dell'attività regolata dalla presente Convenzione, le Parti potranno riferire ai Responsabili delle attività informazioni confidenziali.

Tali informazioni riservate comprendono, tra l'altro, l'esistenza della presente Convenzione, le relazioni tra le Parti secondo la stessa nonché il materiale dato all'ASL durante il corso delle attività Innanzi descritte.

I Responsabili delle attività si impegnano ad osservare, e a far osservare dai loro collaboratori, la più assoluta segretezza sulle informazioni confidenziali e sul materiale fornito, nonché sui risultati dell'attività regolata dalla presente convenzione.

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023

Art. 9

Le Parti, ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali, dichiarano di procedere al trattamento dei dati personali per le finalità inerenti all'esecuzione della Convenzione e all'adempimento degli obblighi legali dalla stessa derivanti.

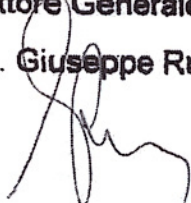
Le Parti si impegnano, nell'esecuzione della Convenzione e di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in Particolare il Decreto legislativo n. 196/2003 c.d. "Codice Privacy" e il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività dell'ASL e/o del Clinica sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e confidenzialità dei dati personali trattati, manlevando e tenendo indenne l'ASL e/o la Clinica da qualsiasi conseguenza pregiudizievole derivante dal mancato rispetto di tale obbligo.

Art. 10

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rinvia alle vigenti norme di Legge. Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Torre Annunziata.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti,

ASL Napoli 3 Sud
Direttore Generale
Dott. Giuseppe Russo



Clinica S. Maria del Pozzo

Amm.re delegato

Avv. Sergio Terracciano


Amministratore Delegato
Sergio Terracciano

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023

ALLEGATO A

Indicazioni operative

Compilazione del nulla-osta previsto dal DCA 59/17 allegato B in triplice copia e su due di questi dovrà essere allegato l'adesivo con codice a barre (preferibilmente quello piccolo bianco)

Procedere in questo modo:

- 1) Aprire la busta in plastica trasparente contenente il KIT: all'interno sono presenti:
 - a. 1 mascherina;
 - b. 1 busta contenente 2 paia di guanti (n° 4 guanti) misura standard;
 - c. 1 busta biohazard per materiale utilizzato in corso di prelievo;
 - d. 1 busta – Specimen transport bag – con sigillo antieffrazione;
 - e. 2 Nucleic-Card collection device;
 - f. 1 foglio di alluminio centimetrato per campioni piliferi;
 - g. 1 busta campioni piliferi;
 - h. 1 busta card sangue da utilizzare per la nucleic-card; una busta sigillata color argento contenente bustina con i Sali (micro bag desiccant) per assorbire eventuale umidità;
 - i. 2 nucleic-Card per raccolta ematica o umor vitreo;
 - j. 1 pinzetta di metallo di colore nero;
 - k. 2 etichette adesive bianche con codice di dimensioni 4 x 6 cm;
 - l. 4 etichette adesive di colore bianco;
 - m. 8 etichette adesive di colore arancione;
 - n. 1 bisturi;
 - o. 1 fazzolettino disinfettante.

(Ai sensi dell'Allegato A del DRG 59/17 pubblicato su BURC n° 89 11.12.2017 "... Allegato A indicazioni operative ... Il medico necroscopo, dopo aver concluso l'iter relativo alla realtà del decesso di cui al TU 285/90 e, quindi, escluso cause di decesso diverse da quelle naturali e per le quali è richiesta l'autorizzazione al nulla osta al seppellimento, previa richiesta di

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023

cremazione, procede alla precisa e puntuale identificazione della salma, compila la relativa modulistica (allegato B) ed in presenza di testimoni, anch'essi identificati, procede, in ordine, al prelievo della mucosa buccale, degli annessi piliferi, ed in caso di negatività al prelievo ematico e/o umor vitreo. Tutta la documentazione relativa all'identificazione del defunto e dei testimoni dovrà essere consegnata, unitamente, ai prelievi al Responsabile aziendale della custodia ...").

- 2) **Compilare con i dati richiesti come indicato sulle due buste bianche per campioni piliferi e nucleic card;**
- 3) **Aprire la busta sigillata color argento contenente la micro bag desiccant;**
- 4) **Inserire la micro bag desiccant nella busta - Specimen transport bag - con sigillo antieffrazione;**
- 5) **Inserire 1 dei due nulla-osta con codice adesivo nella busta - Specimen transport bag - con sigillo antieffrazione;**
- 6) **Indossare un paio di guanti e la mascherina;**
- 7) **Prendere la pinzetta in metallo nero e prelevare campioni piliferi che potranno essere individuati tra: capelli – peli pubici – peli ascellari – peli toracici;**
- 8) **Porre i campioni piliferi sul foglio di alluminio centimetrato e ripiegare i margini come descritto sul medesimo lato del foglio;**
- 9) **Riporre il foglio dei campioni piliferi nella busta corrispondente e piegarla come indicato sulla stessa quindi apporre uno dei due codici bianchi che misurano 4 x 6 cm;**
- 10) **Inserire la busta di campionamento pilifero nella busta con sigillo antieffrazione;**
- 11) **Aprire la busta contenente la Nucleic-Card collection device, aprire la busta con il lollipop swab, quindi allontanare i margini della guancia della salma e massaggiare la parte interna delle gengive e della parte interna della guancia, quindi inserire il lollipop swab nella gabbietta contenente la Nucleic card e fare pressione per far aderire lo swab alla nucleic card per circa 30 secondi. Spezzare la parte eccedente il lollipop swab ed inserire nella busta bianca "card sangue" la nucleic card o la gabbietta con la nucleic card e piegare la busta come indicato, quindi sigillarla con l'altra etichetta adesiva 4 x 6 cm con il codice numerico e a barre.**
- 12) **Inserire la busta di campionamento cellule buccali, busta bianca card sangue, nella busta con sigillo antieffrazione;**

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023

- 13) Controllare di aver inserito nella busta antieffrazione: i sali, il nulla-osta, la busta campionamento pilifero, la busta campionamento cellule mucosa buccale.
- 14) Inserire nella busta con sigillo antieffrazione i codici a barre adesivi non utilizzati e le due nucleic card non utilizzate.
- 15) Asportare il copri-adesivo presente sul margine interno della busta antieffrazione e far aderire i margini fino a sigillarla.
- 16) Consegnare uno dei restanti due nulla-osta ai familiari o al delegato.
- 17) Il terzo ed ultimo nulla-osta dovrà essere allegato alla busta antieffrazione per la corretta archiviazione. Evitare assolutamente di spillare il nulla-osta alla busta anti-effrazione.
- 18) Quando il Medico Legale avrà terminato le attività di prelievo manterrà in custodia i campioni sino alla consegna presso la UOC MLPV in Corso Alcide De Gasperi 167 che provvederà alla custodia definitiva ed all'archiviazione per 10 anni.
- 19) La custodia dei campioni non richiede temperature diverse da quella ambiente, ma ovviamente non esposte alla luce diretta del sole in estate o a fonti di calore.
- 20) L'archiviazione dei KIT sarà sia cartacea che informatizzata e sarà nella responsabilità del Coordinatore della Guardia Necroscopica.

ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 45147 del 03/03/2023 13:41:45 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 46751 del 06/03/2023 15:54:39 Registro di Protocollo 2023
ASL NAPOLI 3 SUD - Protocollo n° 47656 del 07/03/2023 13:46:52 Registro di Protocollo 2023