

DELIBERAZIONE N. 1038 DEL 08/09/2023

OGGETTO:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N.484 DEL 10.07.2020 "PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEI FABBISOGNI E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ E SICUREZZA"NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITÀ (SPC)" PER LA GESTIONE DELLE AFT, DEI SERVIZI DI CURE DOMICILIARI E PER LA GESTIONE DELLE PATOLOGIE CRONICHE. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA VODAFONE ITALIA S.P.A. - CIG MASTER GARA CONSIP - CIG DERIVATO:8364177137". SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE.

STRUTTURA PROPONENTE:

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PROVVEDIMENTO:

Immediatamente Esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N.484 DEL 10.07.2020 "PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEI FABBISOGNI E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ E SICUREZZA" NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITÀ (SPC) PER LA GESTIONE DELLE AFT, DEI SERVIZI DI CURE DOMICILIARI E PER LA GESTIONE DELLE PATOLOGIE CRONICHE. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA VODAFONE ITALIA S.P.A. - CIG MASTER GARA CONSIP - CIG DERIVATO:8364177137". SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE.

IL DIRETTORE DEL U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso:

- che con delibera n.484 del 10.07.2020 il Direttore Generale della ASL NAPOLI 3 SUD prendeva atto ed approvava il progetto dei fabbisogni in SPC CONN 2 della Vodafone Italia S.p.A. per la fornitura di servizi di connettività e comunicazione

evoluto per la gestione delle AFT, dei Servizi di Cure Domiciliari e per la gestione delle Patologie croniche (CIG Master 5133642F61 e CIG derivato 08364177137) e, contestualmente affidava alla VODAFONE ITALIA S.p.A. detti servizi per un importo complessivo di euro 7.067.123,44 oltre IVA al 22% (8.621.890,60 IVA inclusa);

- che per la fornitura *de qua* fu stabilita una durata effettiva complessiva di 36 mesi, a decorrere dal 15 luglio 2020;

Rilevato:

- che con il predetto atto deliberativo fu stabilita, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs 50/2016, la nomina del RUP nella persona del Direttore della UOC Servizi Informatici ICT, ing. Bruno Cavalcanti, il quale all'attualità risulta collocato in quiescenza;
- che il Codice dei contratti pubblici, medio tempore vigente, approvato con d.lgs 50/2016, in particolare il comma 1 dell'art. 101, il quale prevede che ... omissis ... *Il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto ... omissis ...*;
- che con la delibera n.484/2020 non è stata effettuata la nomina del direttore del contratto, il quale è una figura prevista dal d.lgs 50/2016 che svolge le attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e alle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento;

Considerato:

- che l'art. 31, comma 1, del d.lgs. 50/2016, stabilisce che «...*il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

- che l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. - con le Linee Guida n. 3 aggiornate ha evidenziato (tra l'altro) che *«Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, Il Presidente 2 affidamento ed esecuzione. Il RUP svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice. Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»;*
- il paragrafo 7 delle linee guida n. 3, chiarisce che il RUP deve essere in possesso *«di adeguata esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento, alternativamente: a) alle dipendenze di stazioni appaltanti, nel ruolo di RUP o nello svolgimento di mansioni nell'ambito tecnico/amministrativo; b) nell'esercizio di un'attività di lavoro autonomo, subordinato o di consulenza in favore di imprese»*, aggiungendo che *«Il RUP è in possesso di una specifica formazione professionale soggetta a costante aggiornamento, commisurata alla tipologia e alla complessità dell'intervento da realizzare»;*

RILEVATO:

- che per i servizi e le forniture di importo pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, invece, secondo il predetto documento, il RUP deve essere *«in possesso di diploma di laurea triennale, magistrale o specialistica e di un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni 3 nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture. Possono svolgere, altresì, le funzioni di RUP coloro che sono in possesso di diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato al termine di un corso di studi quinquennale e un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno dieci anni nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture»;*
- la necessità di individuare tra i dipendenti dell'ASL NAPOLI 3 SUD il soggetto che deve esercitare la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fornitura sopra richiamata, in possesso delle competenze necessarie a svolgere

tale ruolo, stante il collocamento in quiescenza del precedente RUP ing. Bruno Cavalcanti;

- l'esigenza di individuare tra i dipendenti dell'ASL NAPOLI 3 SUD il soggetto che deve esercitare la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per la fornitura sopra richiamata, in possesso delle competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

RICHIAMATO:

- il parere, espresso in funzione consultiva dal Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C.-, disponibile on line al link: [file:///C:/Users/UldericoIzzo/Downloads/Parere%20funzione%20consultiva%20n.%208%20del%208%20marzo%202023%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/UldericoIzzo/Downloads/Parere%20funzione%20consultiva%20n.%208%20del%208%20marzo%202023%20(1).pdf);

Per i motivi di cui in narrativa, che qui si abbiano per ripetuti e trascritti,

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE di

Di NOMINARE Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fornitura di cui alla delibera del Direttore Generale n.484/2020, il dott. Ulderico Izzo, Dirigente Amministrativo in servizio presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 35 del codice degli appalti di cui al d.lgs 50/2016 a svolgere tale ruolo, in sostituzione del precedente RUP ing. Bruno Cavalcanti attualmente collocato in quiescenza;

Di NOMINARE per l'espletamento delle funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 101 del Codice degli appalti, approvato con d.lgs 50/2016, per la fornitura di cui alla delibera del Direttore Generale n.484/2020 l'ing. Renato Massa, Dirigente Informatico, in servizio presso la U.O.C. Sistemi Informatici con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario;

Il Direttore U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

TOMO DOMENICO

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
- Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022;

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo aziendale;

**Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio**

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
- Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

Di NOMINARE Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fornitura di cui alla delibera del Direttore Generale n.484/2020, il dott. Ulderico Izzo, Dirigente Amministrativo in servizio presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 35 del codice degli appalti di cui al d.lgs 50/2016 a svolgere tale ruolo, in sostituzione del precedente RUP ing. Bruno Cavalcanti attualmente collocato in quiescenza;

Di NOMINARE per l'espletamento delle funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 101 del Codice degli appalti, approvato con d.lgs 50/2016, per la fornitura di cui alla delibera del Direttore Generale n.484/2020 l'ing. Renato Massa, Dirigente P.T.A. in servizio presso la U.O.C. Sistemi Informatici con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario;

Di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Di **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, alla U.O.C. Sistemi Informatici, al RUP dott. Ulderico Izzo e al DEC ing. Renato Massa, al Collegio Sindacale.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.
- Sostituisce la firma autografa)