

DELIBERAZIONE N. 1335 DEL 08/11/2023

OGGETTO: **AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 70 COMMA 1 LETTERA C) CCNL 2016/2018 AREA FUNZIONI LOCALI. DIRIGENZA PTA.**

STRUTTURA PROPONENTE: **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

PROVVEDIMENTO: **Immediatamente Esecutivo**

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 70 COMMA 1 LETTERA C) CCNL 2016/2018 AREA FUNZIONI LOCALI. DIRIGENZA PTA.

IL DIRETTORE DEL U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

PREMESSO CHE

Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 854 del 20 luglio 2023 è stato adottato l'atto aziendale della ASL Napoli 3 Sud;

Con Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 470 del 01/08/2023 è stato approvato l'Atto Aziendale della Asl Napoli 3 Sud;

Con deliberazione n. 139 del 11.02.2019 è stato approvato il regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali – Area della Dirigenza Medica e Area della Dirigenza Sanitaria, Amministrativa, Professionale e Tecnica;

L'art. 70 comma 1 del CCNL Area Funzioni Locali disciplina le tipologie di incarico conferibili ai Dirigenti del ruolo professionale, tecnico ed amministrativo;

L'art. 70 comma 2 del CCNL del CCNL Area Funzioni Locali dispone che “ *Tutti i dirigenti, anche neoassunti, dopo il periodo di prova, hanno diritto al conferimento di un incarico dirigenziale, ad esclusione dell'incarico di direzione di struttura complessa, in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare nonché alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente*”;

Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 713 del 21/06/2023 è stato adottato il nuovo regolamento per l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali Area PTA ;

Con nota GRU prot. del sono state adottate le Linee Guida per l'affidamento degli incarichi dirigenziali CCNL Area Funzioni Locali;

Il Direttore Generale, con nota prot. 129018 del 29/06/2023, ha dato mandato alla UOC GRU di formulare una proposta complessiva per l'attribuzione degli incarichi professionali in relazione alle diverse tipologie previste dal CCNL Area Sanità vigente;

Con nota GRU prot. 181185 del 25/09/2023 è stato comunicato alle Strutture Aziendali interessate che “ in attesa della mappatura delle posizioni dirigenziali e della graduazione degli incarichi, la tipologia degli incarichi conferibili sarà unicamente di tipo “professionale” e sarà remunerata con i criteri ed i valori attualmente in uso” , invitando i medesimi a formulare proposte di affidamento di incarichi;

Che, pertanto sono state acquisite dalle Strutture Aziendali le proposte di affidamento di incarichi dirigenziali all'uopo pervenute;

CONSIDERATO CHE

che tali proposte contengono il contenuto degli incarichi e gli obiettivi affidati in linea con quanto previsto dal citato Regolamento 713/2023;

RITENUTO

Di dover procedere al conferimento degli incarichi di cui all'art. 70 comma 1 del vigente CCNL Area Funzioni Locali, per le proposte ricevute dai Responsabili delle diverse strutture aziendali come di seguito indicate;

- Di stabilire che detti incarichi avranno durata quinquennale e per l'effetto riconoscere agli stessi la retribuzione collegata all'incarico a partire dalla data di superamento del periodo di prova e/o dalla data di presa servizio presso l'Azienda per i Dirigenti che abbiano già superato il periodo di prova presso altre Amministrazioni;

- Di formalizzare quanto disposto con la presente mediante stipula di apposito contratto di lavoro precisando che la mancata accettazione dell'incarico e/la mancata sottoscrizione del contratto comportano l'impossibilità di formalizzarne l'attribuzione e, conseguentemente, l'attribuzione;

PRECISATO che,

al termine dell'incarico i Dirigenti Incaricati saranno sottoposti alla valutazione da parte del Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 74 del CCNL;

VISTO

L'Atto aziendale vigente;

il CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali;

La deliberazione del Direttore Generale n. 139 del 11.02.2019;

La Deliberazione del Direttore Generale n. 713 del 21/06/2023

La nota DG prot. 0129018 del 29/06/2023;

La nota GRU prot. 181185 del 25/09/2023;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

di procedere al conferimento degli incarichi professionali di cui all'art. 70 comma 1 lettera c) del CCNL 2016/2018 come di seguito elencati:

NOMINATIVO	MATRICOLA	STRUTTURA DI APPARTENENZA	DENOMINAZIONE INCARICO PROFESSIONALE	PROPOSTA INCARICO
Amneris Irace	956614	UOC Affari Legali	Gestione del Contenzioso amministrativo e Costituzione /Difesa in giudizio dell'Asl Na3 Sud	Nota prot. 181671 del 25/09/2023
Monica Nocerino	956055	UOC Ufficio Relazioni con il pubblico	Supporto alla gestione della procedura dei reclami e degli adempimenti relativi al ciclo della performance	Nota prot. 190478 del 6/10/2023
Paola Marciano	956301	UOC Gestione Risorse Umane	Gestione Flussi Stipendiali Personale dipendente	Nota prot. 191328 del 6/10/2023
Mariangela Cianci	956618	UOC Affari Legali	Gestione del contenzioso tributario ed esecutivo	Nota prot. 202394 del 23/10/2023
Marianna Oliva	956424	UOC Affari Istituzionali	Supporto alle attività della DG – Rapporti Privato Accreditato	Nota prot. 204633 del 25/10/2023
Maria Anna Malvo- ne	956793	UOC Affari Generali	Gestione del protocollo aziendale	Nota prot. 207992 del 30/10/2023
Andrea Vitolo	956258	UOC Sistemi Informatici	Tecnologie per lo sviluppo dell'infrastruttura Telematica	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Alessandro Testa	956207	UOC Sistemi Informatici	Attività di supporto alla gestione degli applicativi informatici dell'ASL , coordinamento delle attività afferenti all'ammodernamento del parco applicativo aziendale	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Renato Massa	956285	UOC Sistemi Informatici	Innovazione tecnologica – digitalizzazione – informatizzazione dei sistemi aziendali e dei necessari strumenti utili a garantire la sicurezza informatica	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Bruno Citarella	956278	UOC Sistemi Informativi	Infrastrutture di rete – Analisi e razionalizzazione del sistema fonia-dati	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Ulderico Izzo	956627	UOC Abs	Gare e programmazione	Nota prot. 212259 del 3/11/2023
Claudia Cesaro	956425	UOC Affari Istituzionali	Attività di supporto direzione amministrativa	Prot. 210184 del 2/11/2023

			strativa e Rapporti Istituzionali	
Luca Galantuomo	956288	UOSD CUP Alpi	Coordinamento attività amministrative	Nota prot. 212199 del 3/11/2023

Di formalizzare quanto disposto con la presente mediante stipula di apposito contratto di lavoro precisando che la mancata accettazione dell'incarico e/la mancata sottoscrizione del contratto comportano l'impossibilità di formalizzarne l'attribuzione e, conseguentemente, l'attribuzione;

Di stabilire che detti incarichi avranno durata quinquennale e per l'effetto riconoscere agli stessi la retribuzione collegata all'incarico a partire dalla data di superamento del periodo di prova e/o dalla data di immissione in servizio;

Di stabilire che al termine dell'incarico i Dirigenti incaricati saranno sottoposti alla valutazione da parte del Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 74 del CCNL.

di notificare il presente provvedimento ai Responsabili delle Strutture ove sono incardinati i Dirigenti incaricati e alla UOC GRU per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

ESPOSITO GIUSEPPE

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Amministrativo aziendale dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

procedere al conferimento degli incarichi professionali di base di cui all'art. 70 comma 1 lettera c) del CCNL 2016/2018 come di seguito elencati:

NOMINATIVO	MATRICOLA	STRUTTURA DI APPARTENENZA	DENOMINAZIONE INCARICO PROFESSIONALE	PROPOSTA INCARICO
Amneris Irace	956614	UOC Affari Legali	Gestione del Contenzioso amministrativo e Costituzione /Difesa in giudizio dell'Asl Na3 Sud	Nota prot. 181671 del 25/09/2023

Monica Nocerino	956055	UOC Ufficio Relazioni con il pubblico	Supporto alla gestione della procedura dei reclami e degli adempimenti relativi al ciclo della performance	Nota prot. 190478 del 6/10/2023
Paola Marciano	956301	UOC Gestione Risorse Umane	Gestione Flussi Stipendiali Personale dipendente	Nota prot. 191328 del 6/10/2023
Mariangela Cianci	956618	UOC Affari Legali	Gestione del contenzioso tributario ed esecutivo	Nota prot. 202394 del 23/10/2023
Marianna Oliva	956424	UOC Affari Istituzionali	Supporto alle attività della DG – Rapporti Privato Accreditato	Nota prot. 204633 del 25/10/2023
Maria Anna Malvo- ne	956793	UOC Affari Generali	Gestione del protocollo aziendale	Nota prot. 207992 del 30/10/2023
Andrea Vitolo	956258	UOC Sistemi Informatici	Tecnologie per lo sviluppo dell'infrastruttura Telematica	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Alessandro Testa	956207	UOC Sistemi Informatici	Attività di supporto alla gestione degli applicativi informatici dell'ASL , coordinamento delle attività afferenti all'ammodernamento del parco applicativo aziendale	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Renato Massa	956285	UOC Sistemi Informatici	Innovazione tecnologica – digitalizzazione – informatizzazione dei sistemi aziendali e dei necessari strumenti utili a garantire la sicurezza informatica	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Bruno Citarella	956278	UOC Sistemi Informativi	Infrastrutture di rete – Analisi e razionalizzazione del sistema fonia-dati	Nota prot. 209820 del 31/10/2023
Ulderico Izzo	956627	UOC Abs	Gare e programmazione	Nota prot. 212259 del 3/11/2023
Claudia Cesaro	956425	UOC Affari Istituzionali	Attività di supporto direzione amministrativa e Rapporti Istituzionali	Prot. 210184 del 2/11/2023
Luca Galantuomo	956288	UOSD CUP Alpi	Coordinamento attività amministrative	Nota prot. 212199 del 3/11/2023

Di formalizzare quanto disposto con la presente mediante stipula di apposito contratto di lavoro precisando che la mancata accettazione dell'incarico e/la mancata sottoscrizione del contratto comportano l'impossibilità di formalizzarne l'attribuzione e, conseguentemente, il riconoscimento delle relative indennità;

Di stabilire che detti incarichi avranno durata quinquennale e per l'effetto riconoscere agli stessi la retribuzione collegata all'incarico a partire dalla data di superamento del periodo di prova e/o dalla data di immissione in servizio;

Di stabilire che al termine dell'incarico i Dirigenti incaricati saranno sottoposti alla valutazione da parte del Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 74 del CCNL.

di notificare il presente provvedimento ai Responsabili delle Strutture ove sono incardinati i Dirigenti incaricati e alla UOC GRU per gli adempimenti di competenza.

Di NOTIFICARE il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza :

- Alle Strutture Aziendali interessate;
- alla UOC GRU.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.
– Sostituisce la firma autografa)