

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DIRIGENZIALE UNITA' OPERATIVA SEMPLICE "PRIVACY" AFFERENTE ALLA UOC AFFARI ISTITUZIONALI AI SENSI DELL'ART. 70 COMMA 1 LETT. B) CCNL 2016/2018 FUNZIONI LOCALI

IL DIRETTORE DEL U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

PREMESSO

Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 854 del 20 luglio 2023 è stato adottato l'atto aziendale della ASL Napoli 3 Sud;

Con Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 470 del 01/08/2023 è stato approvato l'Atto Aziendale della Asl Napoli 3 Sud;

Con deliberazione n. 139 del 11.02.2019 è stato approvato il regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali – Area della Dirigenza Medica e Area della Dirigenza Sanitaria, Amministrativa, Professionale e Tecnica

Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 713 del 21/06/2023 è stato adottato il nuovo regolamento per l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA;

Il Direttore Generale, con nota prot. 129018 del 29/06/2023, ha dato mandato alla UOC GRU di formulare una proposta complessiva per l'attribuzione degli incarichi professionali in relazione alle diverse tipologie previste dai Contratti Collettivi di settore;

PREMESSO, altresì,

Che l'art. 70 del CCNL PTA 2016/2018 disciplina le diverse tipologie di incarico conferibili ai dirigenti , tra i quali (comma 1 lett. B) , “ *L'incarico di direzione di struttura semplice , anche a valenza dipartimentale o distrettuale che è articolazione interna del dipartimento o del distretto e che include, necessariamente e in via prevalente, la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali. Ove previsto dagli atti di organizzazione interna, lo stesso può comportare, inoltre, la responsabilità di gestione diretta di risorse finanziarie*”;

Che, ai sensi dell'art. 70 comma 2, , “*Tutti i dirigenti, anche neoassunti, dopo il periodo di prova, hanno diritto al conferimento di un incarico dirigenziale, in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare nonché alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente. Gli incarichi sono conferiti anche a dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo determinato, che, dopo il superamento del periodo di prova, abbiano prestato servizio per almeno 6 mesi*”;

PRESO ATTO

Che con avviso interno pubblicato il 3/11/2023 la UOC GRU ha avviato la procedura per il conferimento dell'incarico di “ Responsabile della UOS Privacy” afferente alla UOC Affari Istituzionali;

Che, con nota prot. 227686 del 24/11/2023 il Direttore della UOC Affari Istituzionali, a seguito delle attività di valutazione compiute in relazione all'unica domanda di partecipazione pervenuta da parte del Dirigente Amministrativo, Dott.ssa Alessia Cifaldi ha trasmesso, la proposta di incarico , dichiarando che il candidato risulta in possesso dei requisiti di ammissione previsti dalle norme vigenti nonché dei requisiti specifici previsti nell'Avviso;

Che il Direttore Generale ha apposto il visto sulla precitata nota in data 27/11/2023 demandando alla UOC GRU gli adempimenti di competenza;

RITENUTO

Di dover prendere atto della nota prot. 227686 del 24/11/2023 con la quale il Direttore della UOC Affari Istituzionali ha proposto di affidare la Responsabilità della UOS Privacy afferente alla UOC Affari Istituzionali alla Dott.ssa Alessia Cifaldi Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato;

Di stabilire che l'incarico di che trattasi avrà la decorrenza indicata nel relativo contratto ed avrà durata quinquennale precisando che la mancata accettazione dell'incarico e/la mancata sottoscrizione del contratto comportano l'impossibilità di formalizzarne l'attribuzione e, conseguentemente, l'attribuzione delle corrispondenti indennità;

Precisato altresì che, al termine dell'incarico il Dirigente Incaricato sarà sottoposto alla valutazione da parte del Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 74 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018;

VISTI

il CCNL 2016/2028 Area Funzioni Locali;

L'Atto Aziendale vigente;

La deliberazione del Direttore Generale n. 139 del 11.02.2019;

La Deliberazione del Direttore Generale n. 713 del 21/06/2023

La nota DG prot. 0129018 del 29/06/2023;

La Nota del Direttore della UOC Affari Istituzionali prot. 227686 del 24/11/2023;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Di conferire la Responsabilità della UOS Privacy afferente alla UOC Affari Istituzionali alla Dott.ssa Alessia Cifaldi, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato;

Di stabilire che l'incarico di che trattasi avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto , avrà durata quinquennale e che, al termine dell'incarico il Dirigente Incaricato sarà sottoposto alla valutazione da parte del Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 74 del CCNL;

Di demandare alla U.O.C. gestione risorse umane l'onere di provvedere agli adempimenti necessari per la spiegazione degli effetti del presente provvedimento.

Di trasmettere il presente provvedimento al Collegio dei Revisori dei conti .

Il Direttore U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

ESPOSITO GIUSEPPE

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Amministrativo aziendale dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

Di conferire la Responsabilità della UOS "Privacy" afferente alla UOC Affari Istituzionali alla Dott.ssa Alessia Cifaldi, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato;

Di stabilire che l'incarico di che trattasi avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto , avrà durata quinquennale e che, al termine dell'incarico il Dirigente Incaricato sarà sottoposto alla valutazione da parte del Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 74 del CCNL;

Di demandare alla U.O.C. gestione risorse umane l'onere di provvedere agli adempimenti necessari per la spiegazione degli effetti del presente provvedimento.

Di trasmettere il presente provvedimento al Collegio dei Revisori dei Conti .

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.

– Sostituisce la firma autografa)