



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA NAPOLI 3 SUD
Via Marconi n. 66
80059 - Torre del Greco (Na)
C.F. e Partita I.V.A. 06322711216

DELIBERAZIONE N. 1563 DEL 22/12/2023

OGGETTO:

"SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI DI MANUTENZIONE - MULTISERVIZIO TECNOLOGICO - DA ESEGUIRSI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ O IN USO ALLE ASL ED ALLE AZIENDE OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA" LOTTO 3 ASL NAPOLI 1 CENTRO, ASL NAPOLI 3 SUD, AOU VANVITELLI - CIG PADRE: 6252786A3B - CIG DERIVATO: 7465197B70 - EDISON NEXT GOVERNMENT SRL, C.F. E P.I. 12860530158. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO PER LA DURATA DI UN MESE DAL 01/01/2024 AL 31/01/2024

STRUTTURA PROPONENTE:

U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

PROVVEDIMENTO:

Immediatamente Esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: "SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI DI MANUTENZIONE - MULTISERVIZIO TECNOLOGICO - DA ESEGUIRSI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ O IN USO ALLE ASL ED ALLE AZIENDE OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA" LOTTO 3 ASL NAPOLI 1 CENTRO, ASL NAPOLI 3 SUD, AOU VANVITELLI - CIG PADRE: 6252786A3B - CIG DERIVATO: 7465197B70 - EDISON NEXT GOVERNMENT SRL, C.F. E P.I. 12860530158. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO PER LA DURATA DI UN MESE DAL 01/01/2024 AL 31/01/2024

IL DIRETTORE DEL U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

PREMESSO CHE

- con Deliberazione del Direttore Generale n.1449 del 30/11/2023, per le motivazioni in essa esplicitate, è stata approvata la proroga tecnica di un mese, dal 01/12/2023 al 31/12/2023, del contratto di appalto relativo ai *"Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico, da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso alle A.S.L. ed alle Aziende Ospedaliere della Regione Campania"*, di cui alla Deliberazione n.360 del 27/04/2018, in favore del Gestore del Multiservizio Tecnologico, Edison Next Government Srl, C.F. e P.I. 12860530158, per l'importo complessivo di €366.624,84 oltre IVA, di cui €282.019,11 oltre IVA per servizi a canone ed €84.605,73 oltre IVA per servizi "a consumo";

CONSIDERATO CHE

- il 31/12/2023 giungerà a scadenza la proroga tecnica concessa con la citata Deliberazione n.1449 del 30/11/2023;

- non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per l'appalto in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, o da So.Re.Sa. S.p.A.;
- con Determinazione del Direttore Generale So.Re.Sa. S.p.A. n.205 del 06/09/2023 è stata disposta l'aggiudicazione della *"Procedura di gara aperta per l'affidamento del "Multiservizio Tecnologico da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso alle Aziende Sanitarie del SSR della Regione Campania"*, indetta dalla So.Re.Sa. S.p.A. con Determinazione del Direttore Generale n.184 del 16 settembre 2022 e nell'ambito del quale l'ASL Napoli 3 Sud potrà acquisire i servizi gestionali ed operativi di manutenzione degli immobili e dei relativi impianti delle proprie strutture, subordinando l'efficacia del provvedimento all'esito positivo delle verifiche concernenti il possesso dei requisiti ai fini della partecipazione alla gara in capo al predetto aggiudicatario;
- con prot. n. 190437 del 06/10/2023, trasmesso all'U.O.C. Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare con messaggio PEC del 24/10/2023 dall'U.O.C. Affari Legali, è stato acquisito il ricorso presentato innanzi al TAR Campania da parte della Coopservice Soc. Coop. p. A., C.F. e P.IVA 00310180351, per l'annullamento, previa adozione di idonea misura cautelare, della Determinazione del Direttore Generale So.Re.Sa. S.p.A. n.205 del 06/09/2023 e della procedura in modo integrale e, quindi, di tutti gli atti di gara indetta con la Determinazione del Direttore Generale n.184 del 16/09/2022;
- nella citata Determinazione del Direttore Generale So.Re.Sa. S.p.A. n. 184/2022 viene dato atto che *"le Aziende Sanitarie Regionali interessate potranno adottare, nel periodo strettamente necessario all'espletamento della nuova gara centralizzata, nelle more della stipula dei contratti derivanti dall'aggiudicazione della procedura in oggetto, i provvedimenti ritenuti più opportuni, in osservanza della normativa vigente, atti a garantire la continuità delle prestazioni oggetto della fornitura di che trattasi"*;

PRECISATO CHE

- i servizi erogati dalla Edison Next Government Srl nell'ambito della convenzione in essere sono costituiti dai servizi gestionali ed operativi di manutenzione di seguito dettagliati:
 - o costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica;
 - o gestione della reperibilità e del Call Center per le chiamate di Pronto Intervento;
 - o implementazione e gestione del sistema informativo;
 - o pianificazione, programmazione e controllo operativo degli interventi;
 - o gestione e manutenzione degli impianti di climatizzazione invernale e di produzione e distribuzione di acqua calda sanitaria, acqua surriscaldata, vapore;
 - o gestione e manutenzione degli impianti di climatizzazione estiva;
 - o gestione e manutenzione degli impianti idrico-sanitari;
 - o gestione e manutenzione degli impianti elettrici e speciali;
 - o manutenzione degli impianti elevatori;
 - o manutenzione degli impianti antincendio;
 - o manutenzione delle strutture edili;
 - o presidio operativo di base ed aggiuntivo;
- per garantire la sicurezza e la funzionalità delle strutture ospedaliere e territoriali della ASL Napoli 3 Sud e la continuità delle prestazioni sanitarie erogate all'utenza all'interno delle proprie strutture, risulta indispensabile acquisire in continuità i servizi gestionali e manutentivi appena specificati;
- sussistono, pertanto, le condizioni per procedere alla proroga tecnica dei *"Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico, da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso alle A.S.L. ed alle Aziende Ospedaliere della Regione Campania"* affidati con Deliberazione del Direttore Generale n.360 del 27/04/2018, nelle more della stipula dei contratti derivanti dall'aggiudicazione della procedura centralizzata in corso di esecuzione da parte della So.Re.Sa. S.p.A.;

DATO ATTO CHE

- in relazione alle condizioni pattizie stabilite nella precedente proroga, è stato redatto il seguente quadro economico relativo ai servizi da acquisire per la durata di un mese, dell'importo complessivo di €500.000,00, comprensivo dell'IVA al 22% e dell'adeguamento ISTAT:

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI DI MANUTENZIONE, MULTISERVIZIO TECNOLOGICO, DA ESEGUIRSI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO ALLE ASL ED ALLE AZIENDE OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA		
Quadro Economico Proroga Tecnica (dal 01/01/2024 al 31/01/2024)		
A.	IMPORTO DEI SERVIZI AFFIDATI	€ 366.624,84
A.1	Importo dei servizi a canone	€ 282.019,11
A.2	Importo dei servizi extra-canone (30% canone)	€ 84.605,73
B.	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	€ 133.375,16
B.1	Oneri di conferimento e smaltimento in discarica autorizzata	€ 2.000,00
B.2	I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge	€ 81.097,46
B.3	Adeguamento ISTAT	€ 43.994,98
B.4	Imprevisti ed arrotondamenti	€ 6.282,72
C	IMPORTO COMPLESSIVO (A+B)	€ 500.000,00

RITENUTO DI

- approvare la proroga tecnica di 1 (un) mese, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, del contratto di appalto dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*” affidati con Deliberazione del Direttore Generale n.360 del 27/04/2018, nelle more della stipula dei contratti derivanti dall’aggiudicazione della procedura centralizzata in corso di esecuzione da parte della So.Re.Sa. S.p.A., con la clausola risolutiva espressa in caso di attivazione della nuova Convenzione da parte della Centrale di Committenza;
- affidare al Gestore del Multiservizio Tecnologico, Edison Next Government Srl, C.F. e P.I. 12860530158, l’esecuzione dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*” per la durata di 1 mese, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, e l’importo complessivo di €366.624,84 oltre IVA, di cui €282.019,11 oltre IVA per servizi a canone ed €84.605,73 oltre IVA per servizi “a consumo”;
- approvare il quadro economico della proroga tecnica di 1 (un) mese dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*”, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, in relazione alle condizioni pattizie stabilite con il Gestore del Multiservizio Tecnologico, dell’importo complessivo di €500.000,00, comprensivo dell’IVA al 22% e dell’adeguamento ISTAT;
- dare atto che la spesa complessiva di €500.000,00 trova copertura finanziaria sul Budget 2023 assegnato all’U.O.C. Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare;
- autorizzare, per il periodo della proroga contrattuale, i contratti di subappalto e di subaffidamento stipulati dal Gestore del Multiservizio Tecnologico ed autorizzati dall’Azienda;
- dare atto che, a seguito dell’avvenuta sottoscrizione dell’Ordinativo di Fornitura con il nuovo aggiudicatario della procedura indetta dalla So.Re.Sa. S.p.A., si avvierà la cessazione del rapporto con l’attuale Gestore, previo espletamento del passaggio di consegna delle strutture e degli impianti;

VISTO

- la L. n.241/1990;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.163/2006, vigente per il contratto di appalto de quo;
- il D.P.R. n.207/2010, per le parti ancora vigenti;
- l’Atto Aziendale ed i Regolamenti vigenti.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- di **approvare** la proroga tecnica di 1 (un) mese, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, del contratto di appalto dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*” affidati con Deliberazione del Direttore Generale n.360 del 27/04/2018, nelle more della stipula dei contratti derivanti dall’aggiudicazione della procedura centralizzata in corso di esecuzione da parte della So.Re.Sa. S.p.A., con la clausola risolutiva espressa in caso di attivazione della nuova Convenzione da parte della Centrale di Committenza;
- di **affidare** al Gestore del Multiservizio Tecnologico, Edison Next Government Srl, C.F. e P.I. 12860530158, l’esecuzione dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*” per la durata di 1 mese, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, e l’importo complessivo di

€366.624,84 oltre IVA, di cui €282.019,11 oltre IVA per servizi a canone ed €84.605,73 oltre IVA per servizi "a consumo";

- di **approvare** il seguente quadro economico della proroga tecnica di 1 (un) mese dei "Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico", dal 01/01/2024 al 31/01/2024, in relazione alle condizioni pattizie stabilite con il Gestore del Multiservizio Tecnologico, dell'importo complessivo di €500.000,00, comprensivo dell'IVA al 22% e dell'adeguamento ISTAT:

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD		
U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE		
SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI DI MANUTENZIONE, MULTISERVIZIO		
TECNOLOGICO, DA ESEGUIRSI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO ALLE ASL ED ALLE		
AZIENDE OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA		
Quadro Economico Proroga Tecnica (dal 01/01/2024 al 31/01/2024)		
A.	IMPORTO DEI SERVIZI AFFIDATI	€ 366.624,84
A.1	Importo dei servizi a canone	€ 282.019,11
A.2	Importo dei servizi extra-canone (30% canone)	€ 84.605,73
B.	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	€ 133.375,16
B.1	Oneri di conferimento e smaltimento in discarica autorizzata	€ 2.000,00
B.2	I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge	€ 81.097,46
B.3	Adeguamento ISTAT	€ 43.994,98
B.4	Imprevisti ed arrotondamenti	€ 6.282,72
C	IMPORTO COMPLESSIVO (A+B)	€ 500.000,00

- di **dare atto** che la spesa complessiva di €500.000,00 trova copertura finanziaria sul Budget 2024 da assegnare all'U.O.C. Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare;
- di **autorizzare**, per il periodo della proroga contrattuale, i contratti di subappalto e di subaffidamento stipulati dal Gestore del Multiservizio Tecnologico ed autorizzati dall'Azienda;
- di **dare atto** che, a seguito dell'avvenuta sottoscrizione dell'Ordinativo di Fornitura con il nuovo aggiudicatario della procedura indetta dalla So.Re.Sa. S.p.A., si avvierà la cessazione del rapporto con l'attuale Gestore, previo espletamento del passaggio di consegna delle strutture e degli impianti;
- di **trasmettere** la presente deliberazione alla Edison Next Government Srl, PEC: nextgovernment@pec.edison.it, ed alla So.Re.Sa. S.p.A., PEC: ufficiogare@pec.soresa.it;
- di **pubblicare** la presente deliberazione sull'Albo Pretorio Informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web Aziendale.

Il Direttore U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

VISONE CIRO

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

- di **approvare** la proroga tecnica di 1 (un) mese, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, del contratto di appalto dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*” affidati con Deliberazione del Direttore Generale n.360 del 27/04/2018, nelle more della stipula dei contratti derivanti dall’aggiudicazione della procedura centralizzata in corso di esecuzione da parte della So.Re.Sa. S.p.A., con la clausola risolutiva espressa in caso di attivazione della nuova Convenzione da parte della Centrale di Committenza;
- di **affidare** al Gestore del Multiservizio Tecnologico, Edison Next Government Srl, C.F. e P.I. 12860530158, l’esecuzione dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*” per la durata di 1 mese, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, e l’importo complessivo di €366.624,84 oltre IVA, di cui €282.019,11 oltre IVA per servizi a canone ed €84.605,73 oltre IVA per servizi “a consumo”;
- di **approvare** il seguente quadro economico della proroga tecnica di 1 (un) mese dei “*Servizi integrati, gestionali ed operativi di manutenzione, Multiservizio Tecnologico*”, dal 01/01/2024 al 31/01/2024, in relazione alle condizioni pattizie stabilite con il Gestore del Multiservizio Tecnologico, dell’importo complessivo di €500.000,00, comprensivo dell’IVA al 22% e dell’adeguamento ISTAT:

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD		
U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE		
SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI DI MANUTENZIONE, MULTISERVIZIO		
TECNOLOGICO, DA ESEGUIRSI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO ALLE ASL ED ALLE		
AZIENDE OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA		
Quadro Economico Proroga Tecnica (dal 01/01/2024 al 31/01/2024)		
A.	IMPORTO DEI SERVIZI AFFIDATI	€ 366.624,84
A.1	Importo dei servizi a canone	€ 282.019,11
A.2	Importo dei servizi extra-canone (30% canone)	€ 84.605,73
B.	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	€ 133.375,16
B.1	Oneri di conferimento e smaltimento in discarica autorizzata	€ 2.000,00
B.2	I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge	€ 81.097,46
B.3	Adeguamento ISTAT	€ 43.994,98
B.4	Imprevisti ed arrotondamenti	€ 6.282,72
C	IMPORTO COMPLESSIVO (A+B)	€ 500.000,00

- di **dare atto** che la spesa complessiva di €500.000,00 trova copertura finanziaria sul Budget 2024 da assegnare all’U.O.C. Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare;
- di **autorizzare**, per il periodo della proroga contrattuale, i contratti di subappalto e di subaffidamento stipulati dal Gestore del Multiservizio Tecnologico ed autorizzati dall’Azienda;
- di **dare atto** che, a seguito dell’avvenuta sottoscrizione dell’Ordinativo di Fornitura con il nuovo aggiudicatario della procedura indetta dalla So.Re.Sa. S.p.A., si avvierà la cessazione del rapporto con l’attuale Gestore, previo espletamento del passaggio di consegna delle strutture e degli impianti;
- di **trasmettere** la presente deliberazione alla Edison Next Government Srl, PEC: nextgovernment@pec.edison.it, ed alla So.Re.Sa. S.p.A., PEC: ufficiogare@pec.soresa.it;
- di **pubblicare** la presente deliberazione sull’Albo Pretorio Informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web Aziendale.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell’esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l’urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.Lgs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.

– Sostituisce la firma autografa)