

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

[illegible]

PUBBLICAZIONE		ESECUTIVITA'	
<u>AFFISSIONE ALBO</u> La presente determinazione dirigenziale è pubblicata, a cura del Dirigente della U.O.C. che l'ha adottata, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda dal _____ e vi permarrà per 15 giorni consecutivi. Il Dirigente U.O.C	<u>RELATA</u> La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico dell' Azienda per 15 giorni consecutivi dalla data della sua pubblicazione Il Dirigente U.O.C	<u>ORDINARIA</u> La presente determinazione dirigenziale ha efficacia a decorrere dal _____ Il Dirigente U.O.C	<u>IMMEDIATA</u> La presente determinazione dirigenziale, per l'urgenza, è resa immediatamente esecutiva. Il Dirigente U.O.C.

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

Premesso che:

- ❖ la valutazione/verifica dei dirigenti Med/Vet, si attiene a quanto stabilito del CCNL 1998-2001 biennio economico 2000-2001 della Dirigenza Med/Vet;
- ❖ la valutazione/verifica dei dirigenti Med/Vet, attraverso il Collegio Tecnico, avviene anche secondo i riferimenti normativi indicati e riassunti nella **Determinazione Dirigenziale (PPVAS – GP) n. 29 del 23/02/17**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ❖ La **nota prot. n. 4424 del 09/01/2018** “Costituzione Collegi Tecnici ASL Napoli 3 Sud”, parte integrante e sostanziale del presente atto, questa U.O.C., su autorizzazione del Direttore Generale, autorizza questa U.O. alla predisposizione di Determinazione Dirigenziale, per la Costituzione dei Collegi Tecnici;
- ❖ La disposizione a tergo, a firma del Direttore Generale, alla **nota prot. n. 129020 del 11/09/2018** e alla **nota prot. n. 132744 del 18/09/2018**, parti integranti e sostanziali del presente atto, determina la validità della Determinazione Dirigenziale di cui al punto precedente;
- ❖ la **nota prot. n. 97564 del 21/04/2016** “deliberazione n. 74 del 05/03/2015 – applicazione regolamento”, parte integrante e sostanziale del presente atto, a firma del a firma del Direttore del Servizio GRU - Dr.ssa Anna Alfieri, autorizza l'utilizzo delle schede allegate al precedente Regolamento di cui alla Deliberazione 285/2010;
- ❖ la **nota prot. n. 149215 del 28/12/2017** a firma del Direttore del Servizio GRU - Dr. Giuseppe Esposito “riscontro **nota prot. n. 145819 del 18/12/2017**”, parte integrante e sostanziale del presente atto, conferma l'utilizzo delle schede allegate al precedente Regolamento di cui alla Deliberazione 285/2010;
- ❖ i componenti del Collegio Tecnico, organo deputato alla valutazione di II Istanza per l'Area Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, sono scelti con i criteri di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario **n. 74 del 05/03/2015, art. 4 e art. 9**;
- ❖ la **nota prot. n. 142672 del 07.12.2017** in cui si dice tra l'altro “.. è in vigore l'atto Aziendale attenersi alle procedure previste nello stesso”: delibera 74/2015;
- ❖ la Deliberazione del Commissario Straordinario **n. 74 del 05/03/2015** “Revoca Deliberazione 285/2010. Adozione del regolamento per la Valutazione degli incarichi Dirigenziali del Personale dell'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa”;
- ❖ La Deliberazione del Direttore Generale **n. 682 del 07/09/2018** “Revoca deliberazione 74/2015. Presa atto ed approvazione nuovo regolamento per la valutazione degli incarichi dirigenziali del personale dell'area della Dirigenza Medico Veterinaria e dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa”;
- ❖ La **nota prot. n. 129020 del 11/09/2018** dispone:
 - nelle more del definitivo trasferimento delle competenze, e relativa organizzazione dell'attività alla U.O.C. GRU, si invita a continuare, sino a diversa disposizione, nell'adozione delle relative procedure;
- ❖ La **nota prot. n. 132744 del 18/09/2018** dispone:
 - per le procedure già in itinere, potrà procedere alla luce della regolamentazione preesistente;
- ❖ La **nota prot. n. 84443 del 05/06/2019** dispone:
 - si autorizza per le urgenze in corso;
- ❖ la **Dr.ssa Cervone Giulia Concetta, matr. 2002285**, dipendente a tempo indeterminato di questa ASL, ha maturato il quindicesimo anno di anzianità di servizio utile per l'applicazione dell'art. 5 del CCNL 1998-2001 biennio economico 2000-2001 della Dirigenza Medica e Veterinaria in **data 02/04/2005**, comunicato a questa U.O., solo con la **nota n. 47213 del 25/03/2019**;
- ❖ la **Dr.ssa Cervone Giulia Concetta, matr. 2002285**, ai sensi della vigente normativa, previa verifica positiva da parte del Collegio Tecnico, sarà collocato nella fascia economica prevista dal CCNL , a decorrere **dal 01/05/2005**;
- ❖ Il dirigente in valutazione allo stato non è stato sottoposto a nessuna verifica;

Visto:

- ❖ l'istanza della dott.ssa Cervone Giulia Concetta per l'attivazione della procedura di verifica/valutazione per il raggiungimento dei 15 anni di servizio

- ❖ la nota prot. **n. 47213 del 25/03/2019**, parte integrante e sostanziale del presente atto, a firma del Direttore U.O.C. GRU - Dr. Giuseppe Esposito, riporta la posizione giuridica e individua i componenti del Collegio Tecnico competente a sottoporre a valutazione/verifica il dirigente in oggetto;

Considerato che:

- ❖ La Deliberazione del Direttore Generale **n. 14 del 29/07/2016** "Nomina del Direttore Sanitario dell'ASL Napoli 3 Sud con rapporto di lavoro a tempo pieno e di diritto privato – **Dr. Luigi Caterino**
- ❖ Il D.Lgs. 502/92 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421", ha stabilito il dovere/diritto del processo di verifica/valutazione del dirigente
- ❖ Le verifiche concernono le attività professionali svolte e i risultati raggiunti
 - ❖ I Contratti Collettivi Nazionali di lavoro sottoscritti il 3 novembre 2005 per l'Area Medico – Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale;
 - ❖ La Deliberazione del Direttore Generale **n. 170 del 14/02/2018** "Adozione del piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – anni 2018 – 2019 – 2020

Ritenuto:

- ❖ Le condizioni per sottoporre a verifica/valutazione la **Dr.ssa Cervone Giulia Concetta, matr. 2002285**, ai sensi delle norme nazionali/ regionali e aziendali;
- ❖ Le condizioni per sottoporre a verifica/valutazione la **Dr.ssa Cervoce Giulia Concetta, matr. 2002285**, ai sensi dei Contratti Collettivi Nazionali di lavoro sottoscritti il 3 novembre 2005 per l'Area Medico – Veterinaria Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario;

Determina

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- ❖ **di COSTITUIRE** il Collegio Tecnico in applicazione dell'art. 26 del CCNL 2002-2005 della Dirigenza nel modo seguente:

FUNZIONE	NOMINATIVO	POSIZIONE
PRESIDENTE	DR. LUIGI CATERINO	Direttore Sanitario - A.S.L. Napoli 3 Sud
COMPONENTE	DR. GUIDO CORBISIERO	Direttore del Distretto Sanitario n. 57 – A.S.L. Napoli 3 Sud
COMPONENTE	DR. SALVATORE LANGELLA	Direttore del Distretto Sanitario n. 58 –A.S.L. Napoli 3 Sud
COMPONENTE	DR.SSA AGNESE BORRELLI	Direttore del Distretto Sanitario n. 55 - A.S.L. Napoli 3 Sud
COMPONENTE	DR. SSA GRAZIA FORMISANO	Direttore del Distretto Sanitario n. 59 – A.S.L. Napoli 3 Sud
SEGRETARI	DR.SSA GIOVANNA LONGOBARDI SIG. GIUSEPPE D'AURIA	In servizio presso l'U.O.C. PPVAS/GP – ASL Napoli 3 Sud

- ❖ **di DARE ATTO** che tale Collegio Tecnico procederà alla valutazione del dirigente di cui in premessa ai sensi della normativa indicata e riassunta nella determina n. 29 del 23/2/17;
- ❖ che tale Collegio Tecnico, sarà supportato nelle funzioni di segretario, dal Sig./Dr. di cui alla nota prot. **n. 142686 del 08/10/2018**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ❖ **di FISSARE** che con successivo atto il Collegio Tecnico si doterà, se del caso, di proprio regolamento di funzionamento diretto tra l'altro alla soluzione di casi particolari;

- ❖ **di STABILIRE** con successivo provvedimento, da assumersi da parte del servizio GRU, l'eventuale liquidazione, se dovuta, con determinazione dell'entità del compenso da attribuire ai componenti della suddetta commissione, in conformità alle vigenti normative;
- ❖ **di TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio G.R.U. per le proprie competenze;
- ❖ **di RENDERE** la presente immediatamente esecutiva.

Trasmettere la presente al Collegio Sindacale.

Il sottoscritto Dirigente responsabile provvederà a curare ogni adempimento relativo all'esecuzione della presente determinazione, che viene resa immediatamente esecutiva, nonché alla pubblicazione della stessa sull'Albo Pretorio Informatico.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C

Allegati:

- 1 determina n. 29 del 23/02/17 (frontespizio)
- 2 nota prot. 4424 del 09/01/2018;
- 3 nota prot. n. 97564 del 21/11/2016;
- 4 nota prot. n. 149215 del 28/12/2017;
- 5 delibera n. 74 del 05/03/2015 (frontespizio)
- 6 nota prot. n. 142672 del 07/12/2017;
- 7 delibera n. 682 del 07/09/2018; (frontespizio)
- 8 nota prot. 129020 del 11/09/2018;
- 9 nota prot. n. 132744 del 18/09/2018;
- 10 nota prot. n. 84443 del 05/06/2019;
- 11 nota prot. n.47213 del 25/03/2019;
- 12 delibera n. 14 del 29/07/2016;
- 13 delibera n. 170 del 14/02/2018 (frontespizio)
- 14 nota prot. n. 142686 del 08/10/2018.