

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0085842 del 30/08/2022 11:50
Interno

Al Direttore DS48

U.O.M.L. ed I.C.



Oggetto : Proposta determina pagamento Commissioni Invalidi Civile di Marigliano periodo Settembre - Dicembre 2021 del Dr. Patrizio Napolitano (A.N.M.I.C.)

PREMESSO:

Che il Servizio di Medicina Pubblica Valutativa comunicativa con nota 2656 del 07/01/2019 che dal 01.01.2019 in esecuzione della Delibera 233/2018 le liquidazioni delle competenze per le attività delle Commissioni Invalidi Civili operanti nei Distretti Sanitari sono a carico delle Articolazioni Territoriali Competenti;

VISTO

Che la L.R. n.8 del 14.04.1988 stabilisce i compensi da corrispondere ai Presidenti ed ai Componenti delle predette Commissioni;

VISTO

Il riepilogo sottoscritto dal Referente Distrettuale della U.O. Medicina Legale del Distretto n.48 , che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo ai mesi da **SETTEMBRE a DICEMBRE 2021** compreso per un importo pari ad **Euro 1.826 (MILLEOTTOCENTOVENTISEIEURO)** , come da riepiloghi mensili che si allegano e **Fattura n.° 03 del 16/05/2022**

Che è stato assegnato per le attività in parola il conto economico **5090301107**.

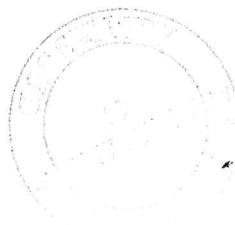
VALUTATA

La congruità dell'attività resa dalle Commissioni Ordinarie per l'accertamento dell'invalidità Civile e dell'handicap del Distretto n.48 – Marigliano.

PROPONE

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato :
di liquidare al Componente A.M.N.I.C. della Commissione Ordinaria per l'accertamento dell'invalidità civile e dell'handicap di questo Distretto Sanitario, **Dr. Patrizio Napolitano (A.N.M.I.C.)** , le competenze dovute per l'attività svolta nei mesi da **SETTEMBRE a DICEMBRE 2021** compreso in conformità ai prospetti firmati dal Referente della UO Medicina Legale del Distretto 48 e la **Fattura n.° 03 del 16/05/2022** che si allegano al presente atto e che ne formano parte integrante e sostanziale.

Il Presidente della Commissione
Dr. A. Rancella



Il Responsabile Cure Primarie
Dr. Alessandro Auriemma

DISTRETTO SANITARIO N.48

COMMISSIONE INVALIDI CIVILI N. 1

ORDINARIA

☒ X

STRAORDINARIA

☐

AMBULATORIO DI MARIGLIANO

ATTIVITA' DELLA COMMISSIONE RELATIVA DAL MESE DI SETTEMBRE A DICEMBRE 2021

MESE	FUNZIONE *	COGNOME E NOME	NUMERO SEDUTE IOS	N. PRATICHE DEFINITE	NUMERO SEDUTE FOS	IMPORTO UNITARIO	TOTALE	N. Pratiche da pagare	IMPORTO UNITARIO	TOTALE	N. DOM. C.U.	IMPORTO UNITARIO	TOTALE	N. DOM. F. C.U.	IMPORTO UNITARIO	TOTALE	TOTALE COMPLESSIVO
SETTEMBRE	MEDICO ANMIC	PATRIZIO NAPOLITANO NPLPRZ60S13F8390			6	30,00	180,00	145	2,00	290,00	0	10,00	-	0	-	-	470,00
OTTOBRE	MEDICO ANMIC	PATRIZIO NAPOLITANO NPLPRZ60S13F8390			6	30,00	180,00	147	2,00	294,00	0	10,00	-	0	-	-	474,00
NOVEMBRE	MEDICO ANMIC	PATRIZIO NAPOLITANO NPLPRZ60S13F8390			7	30,00	210,00	103	2,00	206,00	0	10,00	-				416,00
DICEMBRE	MEDICO ANMIC	PATRIZIO NAPOLITANO NPLPRZ60S13F8390			7	30,00	210,00	128	2,00	256,00							466,00
TOTALE 1.826																	

LEGENDA: * Indicare se dipendente o in regime di convenzione

OS = In Orario di Servizio

IOS = Fuori Orario di Servizio

Il Responsabile Cure Primarie

Dr. A. Auriemma

Il Referente U.O.M.L.

Dr. A. Rancella



LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 00000456 Del 31.08.2022

Premesso che con D.G.R.G. n 541 del 20/3/2009 vengono definiti i tempi di registrazione, verifica e liquidazione del fatturato passivo;

Visto le linee guida dei decreti commissariali n°. 14 del 30/11/2009, n. 60 del 04/08/2011 e DCA n. 27 del 05/03/2019 in merito al ciclo passivo con particolare riferimento al processo di liquidazione;

Vista la normativa in merito alla Fattura Elettronica PA e le circolari operative del MEF e dell'Agenzia delle Entrate;

Preso Atto che:

- ✓ le forniture di beni sono state autorizzate mediante documenti ufficiali aziendali (delibera - contratto - ordine) e corrispondono per qualità quantità e prezzo a quelle richieste;
- ✓ le prestazioni di servizi sono state regolarmente eseguite secondo i capitolati d'appalto;
- ✓ i beni mobili e immobili sono stati inventariati secondo la procedura aziendale;
- ✓ il debito attestato dai documenti indicati in lista è certo e liquido;
- ✓ delibera e/o determina e/o ordine:

Si elencano i documenti per i quali si può procedere al pagamento ai relativi beneficiari secondo le modalità riportate

Fornitore: (511206) MIGLIOANTONELLO
VIA B. CROCE, 36
80030 MARIGLIANELLA NA
MGLNNL60P15F839W 03630711210

Mod. pag.: Bonifico bancario (pagam.)

Protocollo	Data Prot.	Num. Doc.	Data DOC.	Rif. Fat.	Imp. Fat.	Imponibile	IVA	Imp. Liq	CIG	Ufficio
9700078300	30.06.2022	FPA 4/22	14.06.2022	-	1.836,00	1.836,00	0,00	1.836,00		QT48102

Totale Fornitore 1.836,00

Totale Imponibile 1.836,00

Totale IVA 0,00

Fornitore: (511207) NAPOLITANOPATRIZIO
VIA ARIANNA ROMANO,6/A
80030 SCISCIANO NA
NPLPRZ60S13F839O 07582871211

Mod. pag.: Bonifico bancario (pagam.)

Protocollo	Data Prot.	Num. Doc.	Data DOC.	Rif. Fat.	Imp. Fat.	Imponibile	IVA	Imp. Liq	CIG	Ufficio
9700111932	30.06.2022	3	16.05.2022	-	2.227,72	2.227,72		0,00	2.227,72	QT48102

Totale Fornitore 2.227,72

Totale Imponibile 2.227,72

Totale IVA 0,00

TOTALE LISTA 4.063,72

L'operatore
ANNUNZIATA TAVELLA

IL DIRETTORE