

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0193678 del 10/10/2023 13:58
Interno



Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Al Referente Attività Sanitarie
Al Responsabile UOSD CUP Alpi e Liste D'Attesa
Al Direttore UOC VRU
Al Responsabile Relazioni Sindacali
e per il suo tramite alle OO.SS.

Oggetto: Trasmissione verbale Delegazione Trattante del 10.10.2023– Area Dirigenza.

Con la presente si trasmette, in allegato, il verbale di cui all'oggetto.

Funzionario Amministrativo
Dott.ssa Assunta Spezzaferri

Il DIRETTORE UOC GRU
Dott. Giuseppe Esposito

VERBALE DELEGAZIONE TRATTANTE AREA DIRIGENZA DEL 10.10.2023

Il giorno 10 ottobre 2023, alle ore 11:00, si è riunita la Delegazione Trattante Area Dirigenza presso l'Aula De Guevara dell'Asl Napoli 3 Sud sita in Torre del Greco via G. Marconi n. 66 giusta convocazione prot. n. 189331 del 04.10.2023.

È presente per la Parte Sindacale: CIMO Antonio De Falco e Alberto Vitale, ANAO Vito Rago e Scuotto Samuel, UIL Pasquale Riccardi e Mariano De Furio, FVM Catello Coppola e DIREL Antonio Valcaccia, CGIL Vincenzo Parrella, CISL Teresa De Simone.

È presente per la Parte Pubblica: il Presidente Dott. Giuseppe Esposito, il Dott. Marco Tullo, la Dott.ssa Maria Antonia di Palma, la Dott.ssa Rosa Santarpia e il Dott. Ciro Inserra.

È presente il segretario verbalizzante Dott.ssa Assunta Spezzaferri.

Il tavolo è costituito.

Su proposta del Dott. Ciro Inserra viene invertito l'ordine del giorno, pertanto si passa alla discussione circa il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP).

All'unanimità viene approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP).

Alle ore 12:00 il Dott. Ciro Inserra lascia la riunione.

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno: Pagamento fatture ALPI (gennaio-giugno 2023).

La Dott.ssa Di Palma illustra l'iter logico matematico adottato per determinare l'ammontare delle somme da corrispondere ai singoli Alpisti così come di seguito indicato:

- 1) Si parte dall'ammontare della somma introitata, alla quale viene sottratto il cd. "fondo amministrazione" così come determinato dall'allegato n. 2 del Regolamento ALPI approvato con Delibera n. 86 del 08.09.16 (eccettuato la percentuale del 2,5 prevista per il Fondo Personale Strutture Amministrative Periferiche e Centrali);
- 2) Così facendo si determina "la base imponibile" al netto dei costi aziendali sulla quale calcolare, così come determinato dall'allegato n. 1 del Regolamento ALPI approvato con Deliberazione n. 86 del 08.09.16, il fondo di perequazione (5%) il cui valore va sottratto all'importo netto dei costi aziendali.

Le Sigle sindacali ANAO CISL CIMO UIL FVM AAROI danno atto dell'impegno profuso dalla Dott.ssa e dal suo ufficio per passare da un sistema consolidato previsto dal vecchio regolamento ad un nuovo sistema previsto dal recente regolamento che implica anche dei cambiamenti nella struttura dei sistemi informatici (piattaforme di pagamento).

Dichiarano di condividere quanto rappresentato dalla Dott.ssa Di Palma della necessità per il 2023 di procedere al pagamento con un sistema misto tra i due regolamenti e si augurano per il 2024 di andare a regime nei pagamenti come dichiarato dalla Dott.ssa Di Palma.

Vista la difficoltà del pagamento del 30% delle fatture già emesse si chiede che i dirigenti interessati vengano convocati dall'Ufficio per il superamento delle difficoltà.

Interviene Valcaccia che mette agli atti del presente verbale una nota del 05.04.2023 (Allegato n. 1) inviata all'Ufficio ALPI e mai riscontrata.

La Dott.ssa Di Palma produce contrariamente a quanto dichiarato da Valcaccia la nota di riscontro alla succitata nota recante il prot. n. 74177 del 11.04.2023 inoltrata alla segreteria provinciale fials che si allega al presente verbale.

Valcaccia si associa alla dichiarazione delle altre OO.SS.

La Parte pubblica prende atto di quanto dichiarato dalle parte sindacali e dichiara che si procederà secondo quanto illustrato dalla Dott.ssa Di Palma e condivisa dalle sigle sindacali.

Si passa alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno: Utilizzo piattaforma in house come soluzione "ponte" per l'anno 2023.

La Dott.ssa Di Palma dichiara testualmente "dal momento che la piattaforma contabile Virgilio di GESAN non è stata aggiornata ad oggi, ho provveduto a costruire in house una piattaforma ponte per consentire il pagamento dei dirigenti medici con le tariffe del vecchio regolamento (si usa il

vecchio regolamento perché il paziente ha già pagato) e sottraendo alle stesse le voci che non sono più contemplate nel nuovo regolamento.

I sindacati chiedono di conoscere se la richiesta di aggiornamento è stata inoltrata alla società GESAN e in che data.

La Dott.ssa Di Palma si riserva di far conoscere il riscontro a tale richiesta da parte dei sindacati.

I sindacati chiedono un riscontro entro 10 giorni.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno: Misure di contrasto alla corruzione (numero minimo di prestazioni annue 60).

Il Presidente della Delegazione Trattante Dott. Giuseppe Esposito dichiara di ritirare questo punto all'ordine del giorno. Sarà cura dell'Ufficio ALPI relazionare sul punto e tale relazione sarà trasmessa alle OO.SS. così da poter essere oggetto di discussione in un incontro di Delegazione Trattante.

Si passa alla trattazione delle varie ed eventuali.

Il Presidente della Delegazione Trattante consegna alle OO.SS., per la dovuta informativa sindacale, le Linee Guida per l'affidamento degli incarichi area Sanità e PTA.

Antonio De Falco anche a nome del Dott. Ambrosio Rappresentante sindacale dell'AAROI segnala che vi sono ancora colleghi che pur avendo superato i 5 anni di anzianità da tempo non risultano valutati a titolo di esempio segnala i Dottori anestesisti Giuliana Voto, Alessandra Aperto, Mario Salvatelli. Ancora la Dott.ssa Rea Monica pediatra, e la Dott.ssa Luciana Rinaldi MEU.

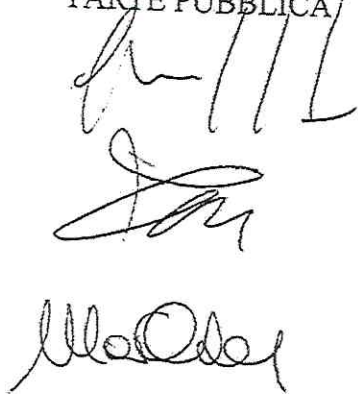
A questa dichiarazione si associano tutte le sigle sindacali.

Le OO.SS. mettono agli atti una richiesta di incontro (all. n. 3).

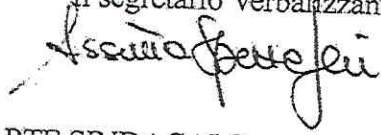
La parte pubblica ne prende atto.

Del che è verbale.

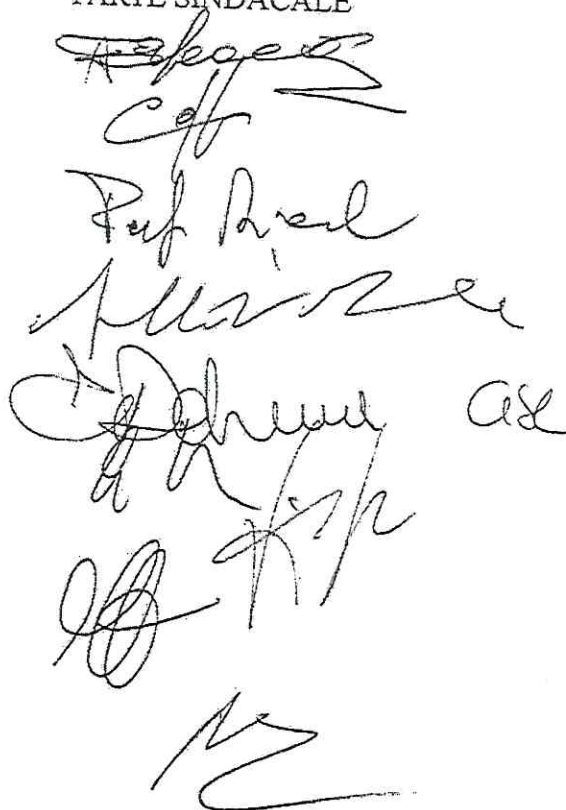
PARTE PUBBLICA



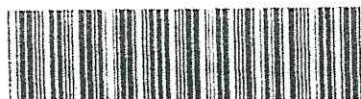
Il segretario Verbalizzante



PARTE SINDACALE



ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0189331 del 04/10/2023 16:14
Interno



* 0 0 1 1 3 3 3 8 5 7 *

Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Via Marconi, 66
80059 Torre del Greco (NA)
U.O.C GRU
Dott. Giuseppe Esposito
Sgru@pec.aslnapoli3sud.it
Tel 081 849 0660/0661

**Alla Delegazione Trattante Parte Pubblica
Alle OO.SS. Area Dirigenza
per il tramite del Responsabile Relazioni Sindacali**

**Al Responsabile UOSD CUP ALPI e LISTE D'ATTESA
Al Direttore VRU
Al Direttore UOC Formazione e Sviluppo Risorse Umane**

**p.c. Al Direttore Amministrativo
Al Referente Attività Sanitarie**

Oggetto: Convocazione Delegazione Trattante Area Dirigenza giorno 10.10.2023.

Con la presente si comunica che le SS.LL. sono convocate per il **giorno 10.10.2023** alle ore 11:00 presso l'aula De Guevara Presidio Bottazzi – Torre del Greco per la discussione dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- Pagamento fatture ALPI (gennaio-giugno 2023);
- Utilizzo piattaforma in house come soluzione "ponte" per l'anno 2023;
- Misure di contrasto alla corruzione (numero minimo di prestazioni annue 60);
- Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMPV);
- Varie ed eventuali.

Il Servizio Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane avrà cura di garantire la disponibilità dell'aula.

Funzionario
Dott.ssa Assunta Spezzaferri

Il DIRETTORE UOC GRU
Dott. Giuseppe Esposito

Il DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Russo